

# 馆陶县人民政府

## 2023 年政府信息公开工作年度报告

本年度工作报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《河北省实施中华人民共和国政府信息公开条例办法》要求，由馆陶县人民政府办公室综合各乡(镇)政府和县政府部门 2023 年度政府信息公开年度报告基础上编制而成。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成。本报告所列数据的统计期限自 2023 年 1 月 1 日起，至 2023 年 12 月 31 日止。

### 一、总体情况

2023 年以来，馆陶县认真贯彻落实新《条例》，按照省委、省政府市委、市政府关于全面推进政务公开的决策部署，紧紧围绕县委、县政府中心工作以及公众关切，积极推进重点领域信息公开，加强政务新媒体和基层政务公开专区建设，有效提升了政务公开水平。

**(一) 不断建强公开载体。**严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和省、市工作要求，积极召开全县政府信息公开工作会议，主动公开决策、会议等各类信息，

推动整体工作依法有序开展。今年以来，全县已主动公开各类政府信息 2960 条，公开政府文件 16 件，整理印发《馆陶县人民政府公报》2 期，同时做好市政府公报下发工作，明确联系人，制作公报领取台账，市县两级政府公报全部及时发放到位。扎实推进人大代表建议和政协提案的复文公开工作，今年以来，县政府系统共办理人大代表建议 62 件、政协提案 215 件，已全部办理答复完毕并公开。设立预决算公开专栏，及时、规范公开预决算相关信息；设立政府信息公开年度报告专栏，已按要求发布报告。

**（二）不断丰富解读方式。**在信息公开平台政策解读专栏，通过多种方式同步进行关联解读，涉及群众切身利益、容易引起社会关注的政策文件，及时准确传递政策意图。今年以来，解读政策文 7 件，公开县政府常务会议 20 次，有效地提升了重大政策决策的影响力和传播力。通过政务新媒体平台，做好上级各项政策宣传，将群众关心的政策第一时间送达。及时发布“惠企政策一点通”等政策信息，做到政策进园区、进社区、进企业、进楼宇，确保政策应知尽知、应享尽享。

**（三）积极回应社会关切。**今年以来，及时办理、妥善回复政府门户网站网民留言 122 条，网民留言办结率、回复率均为 100%。畅通依申请公开申请渠道，收到申请公开 7 件，均按照法定程序及时予以规范妥善答复。结合 2023 年

全县重点工作，科学制定工作计划，按照时间表，有力有序抓好新闻发布会工作落实。今年以来，组织召开了 12 场新闻发布会，内容涉及消费维权、农村公路建设、教育、稳定经济运行一揽子政策措施等方面，对涉及部门的公开任务进一步分解落实，全面推进行政权力规范透明运行。利用“软件监测+人工筛选”相结合方式，坚持 24 小时全天候监测网络舆情，实行网络舆情直报制度。今年以来，共下发网络舆情交办卡 291 期，上报重要舆情 17 期。承办 12345 政府服务热线转办 18332 件，及时有效回应舆情热点，正确引导社会舆论。

**（四）扎实推进基层公开。**在 8 个乡镇设置政务公开专区展板，涉及组织领导、信息公开审查制度、政务服务办理流程图、政策文件、办事指南、审核审批信息、咨询服务电话等内容，增设政府公报展示架、政务公开专区资料架，公开政务公开目录事项，进一步健全完善公开流程，规范基层政务公开平台建设。创新实施“1246”运行管理工作模式，“1”即坚持一个政治站位，及时传达学习上级政策、指示、文件等，覆盖面 100%；“2”即坚持线上、线下双管齐下，加强宣传，在乡村振兴、生态环保、防汛抗旱等领域，提供一个良好的官方信息平台；“4”即统筹县政务公开办、县直部门、乡镇、村等四方力量，已延伸辐射所有部门、8 个乡镇和 277 个村；“6”即坚持信息发布管理程序化、规范化、科学化、精

准化、实时化、一体化，确保发布全、准、细、实。对政府门户网站、信息公开平台、微信公众号进行改版，全面提升公开平台管理水平。升级打造档案馆、图书馆政府信息查阅点，规范放置政府公报、政府文件以及各单位年度公开信息汇编，方便群众查阅。建立完善县乡村三级政务公开专区，在县行政服务中心、各乡镇政府、村政务服务中心，设置政策文件查阅点，方便群众查询信息、办事咨询，打通了“最后一百米”。

**(五) 不断强化组织保障。**县政府主要领导高度重视政务公开工作，多次听取工作汇报并提出明确批示意见，有效研究解决重点难点问题。政府常务副县长分管负责政务公开工作，开展多次调研，推动工作有序有力开展。今年以来，组织召开政务公开工作推进会2次，组织研究申请公开案件答复工作2次。10月20日，县政务公开办牵头，组织召开政府网站（政府信息）工作培训会议，邀请技术人员对新网站、新平台开展系统性培训。建立完善微信工作群，县政务公开办定期不定期对各乡镇、县政府各部门信息发布、新媒体建设、政务专区建设等工作进行督导检查、问题反馈，今年以来基层调研指导9次，实现8个乡镇全覆盖，高效推进政务公开工作深入开展。实行人大代表、政协委员列席政府常务会议制度，增强决策透明度。围绕县委、县政府中心工作和重点督查事项，推进执行、落实情况公开。印发《关

于进一步规范县政府文件信息公开（保密）审查工作的通知》，明确信息公开审查机构，落实审查责任。严格政策文件印发程序，认真落实公开属性、解读属性源头审查责任。将政务公开工作纳入全县乡科级领导班子和领导干部“2+3+5”考核体系，切实以考促干，强化结果运用。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条 第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	5	0	11
第二十条 第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	4886		
第二十条 第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	7513		
行政强制	930		
第二十条 第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		7	0	0	0	0	0	7	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	7	0	0	0	0	0	7	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
2. 没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0	



					持	正	果	结		持	正	果	结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是主动公开意识不强，有些栏目更新不及时，内容不全面、不深入；二是审核内容不仔细，有些发布的文章存在错敏信息。

改进情况：一是加强领导，提高认识。在全县政务公开培训会上强调政务公开工作要求，进一步转变理念，提高认识，形成“主要领导亲自抓、分管领导具体抓”的工作体系，压实主体责任，确保工作常态。二是加强日常管理。严格落实网站信息发布审核制度，坚持先审后发，严把政治关、政策关、保密关和文字关，确保发布的信息内容准确、表述规范。三是抓好落实。切实增强做好政务公开工作的责任感和紧迫感；聚焦重点、主动作为，推动政务公开工作迈上新台阶。

## 六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。