**馆陶县财政局**

**2022年政府信息公开工作年度报告**

今年以来，在县委、县政府的正确领导下，县财政局根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和县政府办公室《关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作的通知》文件精神，坚持把信息公开工作放在突出位置，成立专抓机构，健全规章制度，扎实开展了信息公开工作。现将主要情况报告如下:

**一、总体情况**

**（一）强化组织领导。**按照“严格依法、全面真实、注重实效、及时便民”的政府信息公开原则，成立专抓机构，由主要领导亲自抓、分管领导具体抓保证政府信息公开工作的有序推进。实现了信息发布、申请公开受理、信息咨询等工作的一体化、常态化管理。对公开上网的信息进行严格管理，专人审核把关，确保信息公开的及时、安全、准确。

**（二）健全工作机制。**加大政务公开透明度，实行规范性文件公开发布，及时更新了政务公开及办事指南等内容。加强对公开信息的审校，各科室在起草文件时，要对信息进行全面审查，并提出主动公开、依中请公开和不公开的建议，同时说明理由;局政务公开办公室在核稿时，把政府信息公开情况作为一项重要审核内容，最后由局领导负责对是否公开进行审核把关。

**（三）落实配套措施。**根据县政府信息公开工作要求，明确了政府信息重点公开的范围，对于重点公开的内容进行梳理整合。及时提供数据资料，配合市交通运输局做好县局相关内容的更新，尽量加大公开力度，充实相关内容，便于公众查阅办理。加强学习培训，组织各科室学习政府信息公开有关文件法规，并进行相关培训，解读《条例》等，促进依法管理和服务。

**（四）拓展公开形式。**结合自身工作实际，进一步拓展信息公开形式。除在局办公室设立查询点，方便公众获取信息外，同时不断更新、完善政务公开网站，及时对栏目进行信息更新，通过电子邮箱等形式与群众开展互动，进一步畅通信息公开渠道。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条 第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条 第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条 第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条 第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理  | 1．申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2．申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**（一）工作中存在的主要问题和困难。**一是工作人员业务能力有待提高，有时政府网站信息更新不够及时；二是政策把握不准、业务不熟，对政府信息公开工作中出现的政府信息是否公开把握不准；三是政府信息公开工作流程不够规范。

**（二）下一步解决办法和改进措施。**一是进一步健全政府信息公开安全保密相关制度及工作机制，建立健全配套制度，完善主动公开政府信息目录，规范依申请公开标准。做到抓住重点工作，深化公开内容；二是加强政府信息公开工作队伍的建设和人员培训，提升全体人员的信息安全意识和业务知识素养，及时整理归档相关资料，以防止工作人员变动出现的工作缺漏，保障政府信息公开工作高效、平稳地运行。

**六、其他需要报告的事项**

无其他需要报告的事项。