

馆陶县王桥镇人民政府

2025 年政府信息公开工作公开年度报告

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求及省、市、县各级关于政府信息公开工作的最新部署和工作规定，紧密结合王桥镇发展实际与工作重点，镇人民政府扎实推进、全面落实全镇 2025 年度政府信息公开各项工作，切实保障群众的知情权、参与权和监督权。现将王桥镇人民政府 2025 年政府信息公开工作年度报告如下：

（一）组织领导坚强有力

2025 年，我镇立足政务公开工作新形势、新要求，进一步充实调整政务公开工作领导小组，明确领导小组统筹协调、督促推进的核心职责。政务公开办公室仍设在党政综合办公室，牵头负责全镇信息公开工作的统筹规划、制度建设、日常管理及考核督导，专门配备 2 名专职工作人员负责信息收集、编辑、审核、发布等日常事务，构建起“一级抓一级、层层抓落实”的政务公开工作责任体系，确保各项工作有序推进、落地见效。

（二）公开内容精准到位

1、紧扣全镇中心工作和群众关切，优化公开载体、规范公开形式，通过政府门户网站公开目录、政务新媒体、村级公示栏、便民服务中心等渠道，及时、全面公开乡村振兴、民生

保障、安全生产、惠农政策等重点领域信息，确保公开内容贴近基层、便于群众知晓。同时，对公开内容不规范、更新不及时、表述不精准等问题逐项整改销号，切实提升信息公开质量。

2、进一步拓展公开覆盖面，将村级事务公开、惠民资金发放、行政执法流程等群众高度关注的内容纳入范畴，及时对各类信息进行更新、修改和发布。持续优化依申请公开办理流程，完善意见投诉受理、交办、督办、反馈闭环机制，明确办理时限和回复标准，确保群众申请、意见建议“件件有回音、事事有着落”，切实筑牢政务公开工作基础。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
其他对外管理服务事项	0		
第二十条第（六）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
4. 保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0	

		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0

	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

一是业务能力支撑不足。基层工作人员政务公开平台操作熟练度欠佳，业务素养参差不齐，且缺乏系统性、标准化的集中培训，导致平台运行中偶发信息录入偏差、填报内容错误等问题，直接影响政务公开平台的实用价值和公信力，未能充分发挥其桥梁纽带作用。二是工作主动性薄弱。日常主动公开意识不强，信息更新不及时、不连贯，部分应公开内容滞后，难以满足群众对政务信息的即时需求。

(二) 整改措施

一是强化思想引领，提升业务实操能力。进一步提高对政务公开工作重要性的认识，将其纳入基层工作重点推进事项，

定期组织工作人员开展专题业务培训，聚焦平台操作规范、信息填报标准等核心内容，通过实操演练、案例讲解等方式，全面提升工作人员业务水平，确保平台规范高效运行。二是健全长效机制，筑牢信息公开时效。建立健全信息主动公开、定期更新工作机制，明确信息发布责任分工，细化更新时限要求，推动政务公开工作常态化、规范化。充分挖掘和运用政务公开平台各项功能，精准、及时、全面发布各类政务信息，主动接受社会各界监督，切实保障群众的知情权、参与权和监督权。

六、其他需要报告的事项

无