

馆陶县王桥乡人民政府

2021 年政府信息公开工作公开年度报告

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求及省、市、县各级关于政府信息公开工作的有关规定，结合本镇实际，王桥乡人民政府贯彻落实了全乡政府信息公开工作。现将王桥乡人民政府 2021 年政府信息公开工作年度报告如下：

（一）组织领导得力

2021 年，根据我乡具体情况，充实调整了政务公开工作领导小组，由乡长担任组长的政务公开工作领导小组。政务公开办公室设在党政办公室，全面负责信息公开管理工作。党政综合办公室负责信息公开的整体规划，安排专人负责日常政务信息公开工作。

（二）公开内容到位

1、结合我乡实际工作，通过公开目录、公开工作动态等便于公众知晓的形式，及时公开相关信息。并制定政府信息公开规范标准，组织开展公开指南和目录大检查，纠正公开内容存在的问题。

2、将指南和目录编制范围以及依申请公开、意见投诉受理范围扩大，完成乡政府信息公开指南和目录编制工作，并按照政府信息公开分类规范及时编辑、修改、审核、发布相关信

息。建立了政府信息依申请公开和意见建议办理制度和流程，确保乡政府落实公开申请和意见建议受理工作。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	10		
其他对外管理服务事项	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0

		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开信息申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计

					持	正	果	结		持	正	果	结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

一是公开平台操作不娴熟，工作人员业务水平有限，又缺乏统一的业务培训，平台上偶尔会出现错误录入、错误填报的情况，故平台作用难以得到有效发挥。二是信息更新速度有待提高。存在上级强调时努力抓一抓，工作主动性和公开信息更新速度有待提高。

（二）整改措施

一是提高对政务公开工作的重视程度，加强政府信息公开工作人员的业务培训，提高工作人员的系统操作能力。二是及时发布信息。做到信息主动公开，及时更新，及时发布。充分利用平台的功能，自觉接受社会监督。

六、其他需要报告的事项

无