馆陶县寿山寺镇人民政府 2023 年度政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

今年以来,寿山寺镇人民政府严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求及省、市、县各级关于政府信息公开工作的有关规定,进一步加强组织领导,细化工作举措,不断深化政务公开内容,不断提高工作水平,使政务公开更加便民。现将寿山寺镇人民政府 2023 年度政府信息公开工作年度报告如下:

(一)统筹推进,建立政务公开长效机制

围绕一个架构、一套制度、一支队伍,进一步推进政务公开工作系统化、常态化开展。按照"主要领导亲自抓、分管领导具体抓、专门人员抓落实"的总体原则,建立组织架构,明确职责分工。不断加强政务公开工作培训,组织工作人员深入学习掌握政务公开工作职责、任务、流程等环节,打造一支高素质、专业化的工作队伍。

(二)多管齐下,拓宽政务公开发布渠道

加强政务公开平台运营,不断提升政务公开的信息化水平,在馆陶县政府门户网站主动公开政府信息,为群众提供方便服务和便利查询。同时,结合实际工作,积极走访群众,面对面了解群众关注的热点、难点问题,持续提升政府信息

公开工作精准性。

三、精准发力, 增强政务公开质量实效

以中心工作、重点项目为重点,充分利用政务公开栏、政府网站等,主动向社会公开群众关心的热点事项,为社会各界了解政府工作提供了有力的支持。如实公开政府工作信息,做好原创性信息的编制、审核、发布等工作,按照法定程序主动公开有关信息,严格做到及时、严格、真实。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条 第(一)项 | | | | | | | | | | | |
|--------------------|-------------------|--------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 | | | | | | | | |
| 规章 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| 第二十条 第(五)项 | | | | | | | | | | | |
| 信息内容 本年处理决定数量 | | | | | | | | | | | |
| 行政许可 | 0 | | | | | | | | | | |
| | 第二十条 第(六)项 | | | | | | | | | | |
| 信息内容 | 信息内容 本年处理决定数量 | | | | | | | | | | |
| 行政处罚 | | 0 | | | | | | | | | |
| 行政强制 0 | | | | | | | | | | | |
| | 第二十条 第(八) | 项 | | | | | | | | | |
| 信息内容 本年收费金额(单位:万元) | | | | | | | | | | | |

行政事业性收费 0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为:第一项加第 | | | 申请人情况 | | | | | | | | | |
|-------------------|---------------|----------------------------|-------|---------|------|--------|--------|----|----|--|--|--|
| | | | | 法人或其他组织 | | | | | | | | |
| 二项之 | 之和,等于 | - 第三项加第四项之和) | 自然人 | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | 总计 | | | |
| 一、四 | 上年新 收政 | 友府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 二、」 | 上年结转政 | 放府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | (一) 予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | P分公开(区分处理的, 一情形,不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 三、 本年 | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 理结果 | (三) | 3. 危及"三安全一稳定" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 不 | 开 | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |

| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|--|-----------------|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 1. 本机关不掌握相关 政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提 供 | 2. 没有现成信息需要 另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不 理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认 或重新出具已获取信 息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) | 1. 申请人无正当理由 逾期不补正、行政机 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | 理 | 关不再处理其政府信 息公开申请 | | | | | | | |
|-------------|---|--|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2. 申请人逾期未按收 费通知要求缴纳费 用、行政机关不再处 理其政府信息公开申 请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七)总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| | í | _亍 政复i | 义 | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|---|---|------------------|---|--------|----------|---|---|---|---|-------|---|---|---|---|
| | | | | | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结 | 结 | 其 | 尚 | | 结 | 结 | 其 | 尚 | | 结 | 结 | 其 | 尚 | |
| 果 | 果 | 他 | 未 | 总计 | 果 | 果 | 他 | 未 | 总 | 果 | 果 | 他 | 未 | 总 |
| 维 | 纠 | 结 | 审 | 76, 71 | | | | | | | | | | |
| 持 | 正 | 果 | 结 | | 维 | 纠 | 结 | 审 | 计 | 维 | 纠 | 结 | 审 | 计 |
| | | | | | 持 | 正 | 果 | 结 | | 持 | 正 | 果 | 结 | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是公开的质量还有待提高,不能满足新形势下的信息 服务工作;二是群众对我们政务公开平台关注度还不够,影 响面还不广;三是部分科室自觉公开信息的意识还未形成, 还需继续培养。

改进方法: 一是进一步狠抓工作规范,完善政务公开工作规程,保证每一条发布信息的内容格式规范化工作; 二是加大对政务公开平台的宣传力度,提高影响力; 三是进一步强化技能培训,提高各科室对信息公开的认识。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。