

2024 年度 部门决算公开文本

预算代码：414

单位名称：馆陶县医疗保障局



目 录

第一部分部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分部门概况

一、部门职责

根据《中共馆陶县委办公室、馆陶县人民政府办公室关于馆陶县医疗保障局职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知，馆办字【2019】42号文件，馆陶县医疗保障局（简称县医疗保障局）为县政府工作部门，机构规格正科级。贯彻落实党中央和省委、市委、县委关于医疗保障工作的方针和决策部署，坚持和加强党对医疗保障工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行省、市城镇职工和城乡居民医疗保险、生育保险、医疗救助等医疗保障地方性法规、政府规章以及政策、制度、规划和标准。

（二）拟订全县医疗保障基金监督管理办法，建立健全医疗保障基金安全防控机制，组织建设智能监控平台，推进医疗保障基金支付方式改革，并组织实施。

（三）贯彻落实省、市城镇职工、城乡居民参保筹资和保障待遇政策，统筹城乡医疗保障政策标准，建立健全与筹资水平相适应的待遇调整机制。组织落实长期护理保险制度方案及政策标准。

（四）负责组织实施全省城乡统一的药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录和支付标准。

（五）组织落实省、市药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策。负责全县部分药品、医疗服务、医用耗材价格调控管理，按照价格管理权限研究拟定定价原则、办法并组织实施。建立医保支付医药服务价格合理确定和动态调整机制，依法管理药品、医用耗材、医疗服务价格政策执行情况。建立完善药品、医用耗材和医疗服务价格监测信息发布制度。

（六）贯彻执行省、市药品、医用耗材的招标采购政策并组织实施，指导县药品、医用耗材招标采购平台建设。

（七）制定全县定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施。建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度，监督管理定点医药机构的医疗服务行为、医疗费用和医药价格，依法查处医疗保障领域违法违规行为。

（八）负责医疗保障经办管理、公共服务体系和信息化建设。组织实施异地就医管理和费用结算政策。建立健全医疗保障关系转移接续制度。

（九）拟定公务员身心健康医疗保障办法并组织实施；拟定特殊人群的医疗保障待遇办法并组织实施。

（十）承办县委、县政府交办的其他事项

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	馆陶县医疗保障局(本级)	行政	全额

我部门无二级预算单位，因此，馆陶县医疗保障局 2024 年度部门决算即馆陶县医疗保障局本级 2024 年度决算。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门（单位）： 馆陶县医疗保障局

2024 年度

公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	435.26	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	53.99
	9		九、卫生健康支出	40	370.31
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	10.96
	20		二十、粮油物资储备支出	51	

	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	435.26	本年支出合计	58	435.26
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	435.26	总计	62	435.26

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：馆陶县医疗保障局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		435.26	435.26					
208	社会保障 和就业支 出	53.99	53.99					
20801	人力资源 和社会保 障管理事 务	4.00	4.00					
2080199	其他人力 资源和社会保 障管理事务支 出	4.00	4.00					
20805	行政事业 单位养老 支出	49.99	49.99					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	44.68	44.68					
2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	5.31	5.31					
210	卫生健康 支出	370.31	370.31					
21011	行政事业 单位医疗	7.44	7.44					
2101101	行政单位 医疗	7.44	7.44					
21015	医疗保障 管理事务	362.86	362.86					

2101501	行政运行	358.24	358.24					
2101599	其他医疗保障管理事务支出	4.62	4.62					
221	住房保障支出	10.96	10.96					
22102	住房改革支出	10.96	10.96					
2210201	住房公积金	10.96	10.96					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：馆陶县医疗保障局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		435.26	375.38	59.87			
208	社会保障 和就业支 出	53.99	49.99	4.00			
20801	人力资源 和社会保 障管理事 务	4.00		4.00			
2080199	其他人力 资源和社会保 障管理事务支 出	4.00		4.00			
20805	行政事业 单位养老 支出	49.99	49.99				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	44.68	44.68				
2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	5.31	5.31				
210	卫生健康 支出	370.31	314.44	55.87			
21011	行政事业 单位医疗	7.44	7.44				
2101101	行政单位 医疗	7.44	7.44				
21015	医疗保障 管理事务	362.86	306.99	55.87			
2101501	行政运行	358.24	306.99	51.25			

2101599	其他医疗保障管理事务支出	4.62		4.62			
221	住房保障支出	10.96	10.96				
22102	住房改革支出	10.96	10.96				
2210201	住房公积金	10.96	10.96				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门（单位）： 馆陶县医疗保障局

2024 年度

公开 04 表
金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	435.26	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	53.99	53.99		
	9		九、卫生健康支出	41	370.31	370.31		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	10.96	10.96		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	435.26	本年支出合计	59	435.26	435.26		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	435.26	总计	64	435.26	435.26		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门（单位）：馆陶县医疗保障局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		435.26	375.38	59.87
208	社会保障和就业支出	53.99	49.99	4.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	4.00		4.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	4.00		4.00
20805	行政事业单位养老支出	49.99	49.99	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.68	44.68	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.31	5.31	
210	卫生健康支出	370.31	314.44	55.87
21011	行政事业单位医疗	7.44	7.44	
2101101	行政单位医疗	7.44	7.44	
21015	医疗保障管理事务	362.86	306.99	55.87
2101501	行政运行	358.24	306.99	51.25
2101599	其他医疗保障管理事务支出	4.62		4.62
221	住房保障支出	10.96	10.96	
22102	住房改革支出	10.96	10.96	

2210201	住房公积金	10.96	10.96	
---------	-------	-------	-------	--

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门（单位）：馆陶县医疗保障局

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	346.49	302	商品和服务支出	28.46	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	170.09	30201	办公费	10.21	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	6.32	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	3.39	30203	咨询费		310	资本性支出	0.44
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	41.71	30205	水费		31002	办公设备购置	0.44
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	64.20	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	15.18	30207	邮电费	4.04	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	20.57	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.19	30211	差旅费	1.55	31008	物资储备	
30113	住房公积金	11.82	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.06	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	12.00	30214	租赁费	1.40	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费	0.85	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.28	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	6.76	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	0.30	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		346.49	公用经费合计					28.90

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

部门（单位）： 馆陶县医疗保障局

2024 年度

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门本年度无相关收入支出情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门（单位）：馆陶县医疗保障局

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门本年度无相关收入支出情况，按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门（单位）： 馆陶县医疗保障局

2024 年度

公开 09 表
金额单位：万元

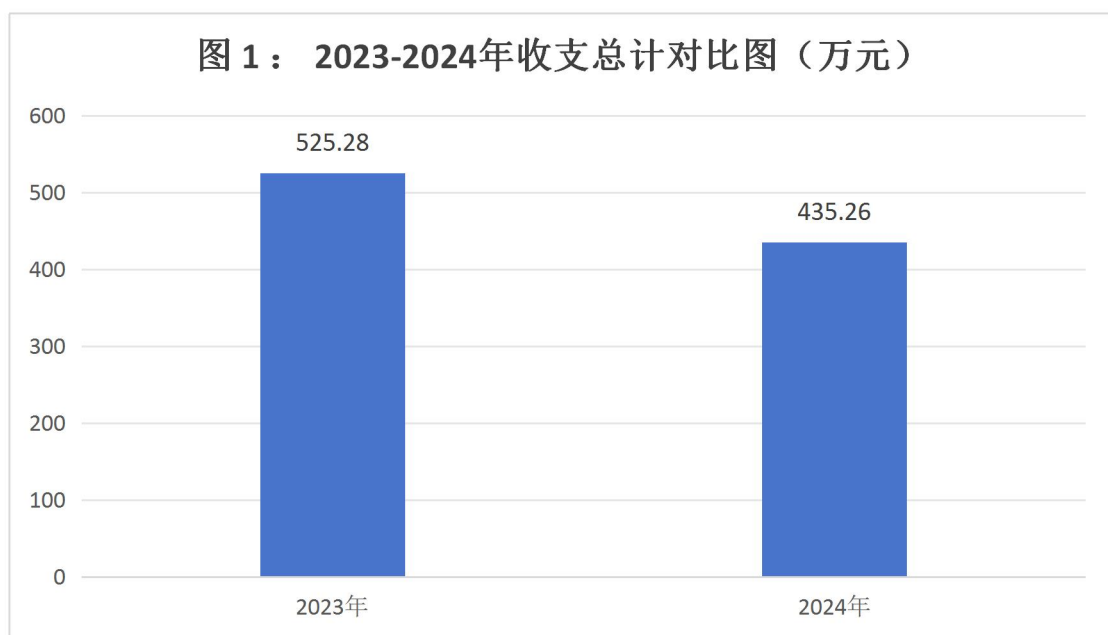
预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本部门本年度无相关收入支出情况，按要求空表列示。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

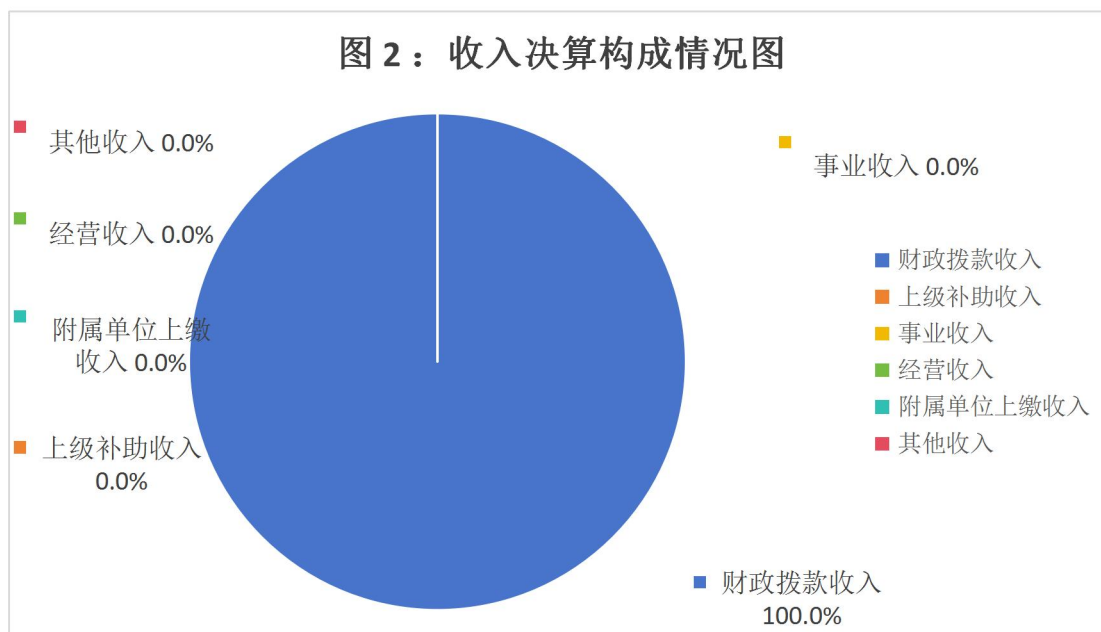
一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 435.26 万元。与 2023 年度决算相比，收支各减少 90.03 万元，下降 17.1%，主要原因是人员工资及社保费未支出、专项资金减少。



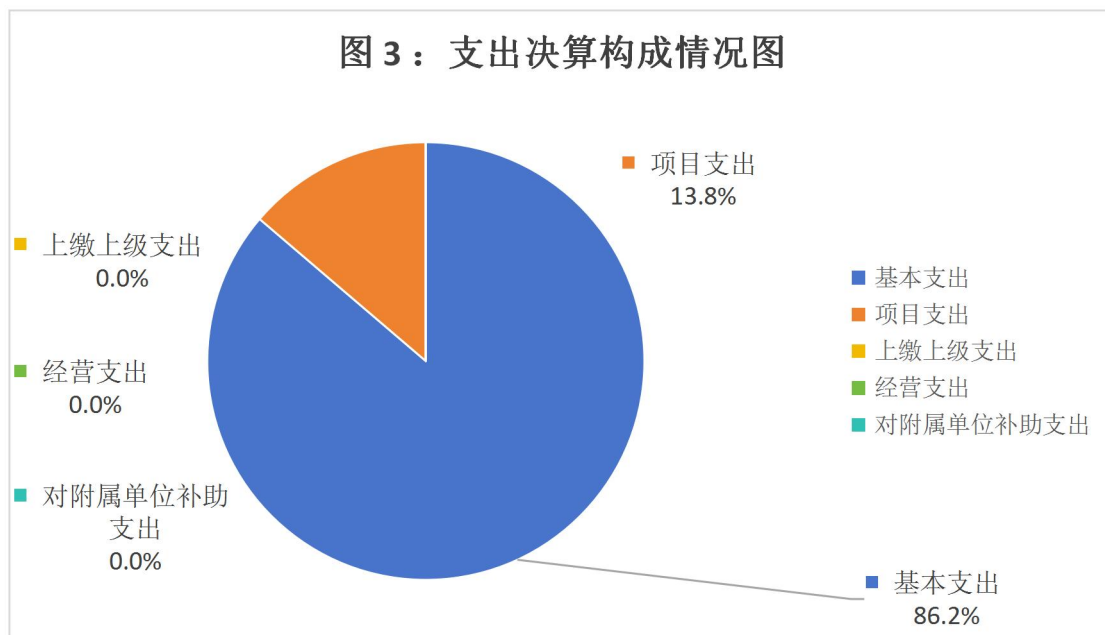
二、收入决算情况说明

本部门 2024 年度本年收入合计 435.26 万元，其中：财政拨款收入 435.26 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本部门 2024 年度本年支出合计 435.26 万元，其中：基本支出 375.38 万元，占 86.2%；项目支出 59.87 万元，占 13.8%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

本部门 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 435.26 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各减少 90.03 万元，降低 17.1%，主要原因是人员工资及社保费未支出、专项资金减少。

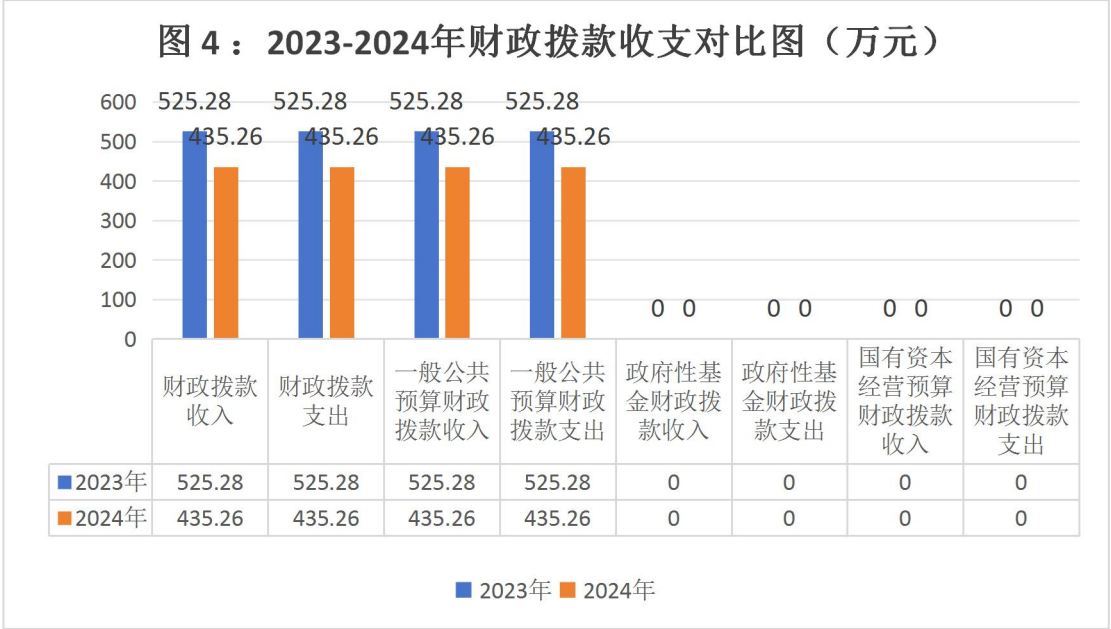
本部门 2024 年度财政拨款本年收入 435.26 万元,比上年减少 90.03 万元，降低 17.1%，主要原因是人员工资及社保费未支出、专项资金减少；本年支出 435.26 万元，比上年减少 90.03 万元，降低 17.1%，主要原因是人员工资及社保费未支出、专项资金减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 435.26 万元,比上年减少 90.03 万元，降低 17.1%，主要原因是人员工资及社保费未支出、

专项资金减少；本年支出 435.26 万元，比上年减少 90.03 万元，降低 17.1%，主要原因是人员工资及社保费未支出、专项资金减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是未发生此项收入；本年支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是未发生此项支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是未发生此项收入；本年支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是未发生此项支出。



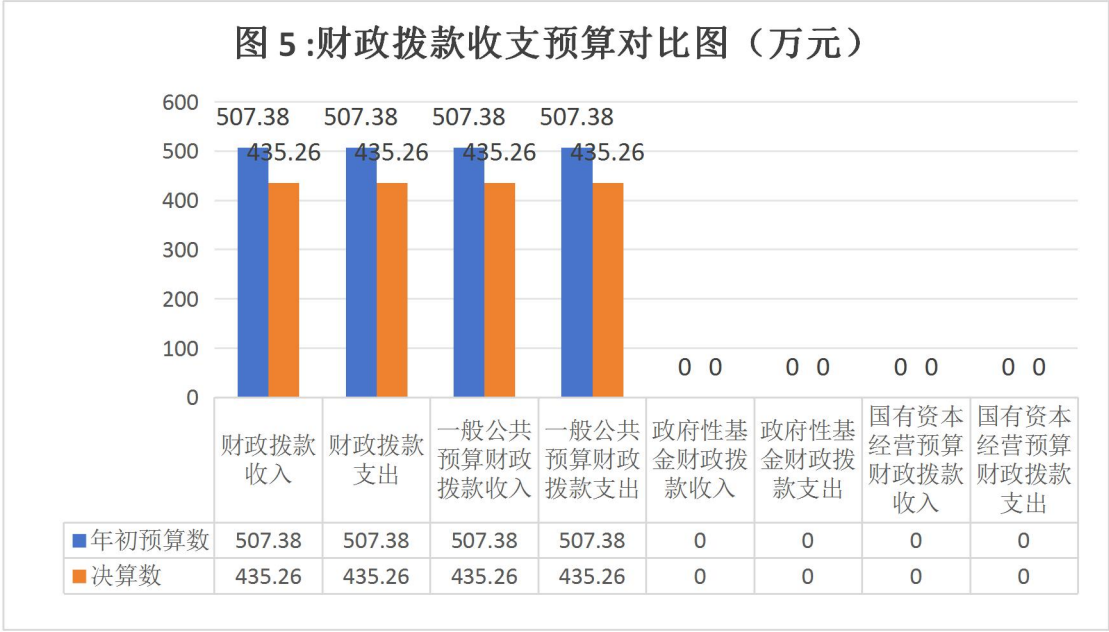
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2024 年度财政拨款本年收入 435.26 万元，完成年初预算的 85.8%，比年初预算减少 72.12 万元，决算数小于预算数主要原因是人员工资及社保费未支出；本年支出 435.26 万元，完成年初预算的 85.8%，比年初预算减少 72.12 万元，决算数小于预算数主要原因是人员工资及社保费未支出。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 85.8%，比年初预算减少 72.12 万元，主要原因是人员工资及社保费未支出；支出完成年初预算的 85.8%，比年初预算减少 72.12 万元，主要原因是人员工资及社保费未支出。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是未发生此项收入；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是未发生此项支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是未发生此项收入；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是未发生此项支出。



（三）财政拨款支出决算结构情况

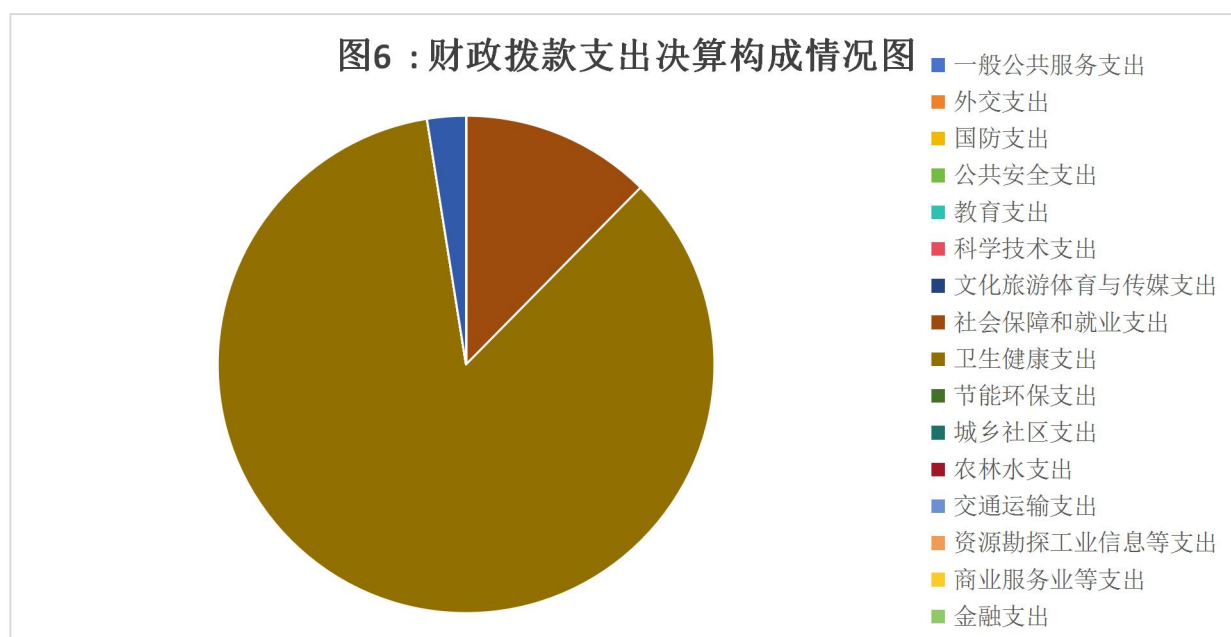
2024 年度财政拨款支出 435.26 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

公共安全类（类）支出 0.00 万元，占 0.0%，主要用于等支出；
社会保障和就业（类）支出 53.99 万元，占 12.4%，主要用于机关事业单位基本养老保险等支出；卫生健康（类）支出 370.31 万元，占 85.1%，主要用于医疗保障管理事务等支出；住房保障（类）支出 10.96 万元，占 2.5%，主要用于住房公积金等支出；国有资本经营预算支出 0.00 万元，占 0.0%，主要用于等支出；其他（类）支出 0.00 万元，占 0.0%，主要用于等支出。

政府性基金预算财政拨款支出：本部门 2024 年度未发生政府性基金预算财政拨款支出。

国有资本经营预算财政拨款支出：本部门 2024 年度未发生国有资本运营预算财政拨款支出。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 375.38 万元，其中：

人员经费 346.49 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 28.90 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、专用材料费、劳务费、委托业务费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.0%，较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是未发生此项支出；较 2023 年度决算增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是未发生此项支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2024 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。完成预算的 0.0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是未发生此项支出；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是未发生此项支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其

他单位组织的因公出国（境）团组个、共人/无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%，较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是未发生此项支出；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是未发生此项支出。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本部门 2024 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是未发生此项支出；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是未发生此项支出。

公务用车运行维护费支出 0.00 万元：本部门 2024 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0.00 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是未发生此项支出；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是未发生此项支出。

3.公务接待费支出情况。本部门 2024 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%。公务接待

费支出较预算增加 0.00 万元,增长 0.0%,主要原因是未发生此项支出;较上年度增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是未发生此项支出。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2024 年度机关运行经费支出 28.90 万元,较 2023 年度增加 19.88 万元,增长 220.8%。主要原因是省市下达工作任务增加,经费增长。

七、政府采购支出说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元,从采购类型来看,政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元,占政府采购支出总额的 0.0%,其中授予小微企业合同金额 0.00 万元,占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日,本部门共有车辆 0 辆,比上年增加 0 辆,主要是。其中,副部(省)级及以上领导用车 0 辆,主要负责人用车 0 辆,机要通信用车 0 辆,应急保障用车 0 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,离退休干部用车 0 辆,其

他用车 0 辆，其他用车主要是。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 435.26 万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 6 个，涉及资金 59.87 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对“冀财社【2023】225 号 关于提前下达 2024 年省级财政城乡居民社会保险代办员补助资金的通知”“冀财社【2023】208 号 关于提前下达 2024 年中央财政医疗服务与保障能力提升补助资金预算的通知”2 个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 26 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元，从评价情况来看，。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映 6 个项目绩效自评结果。

冀财社【2023】208号 关于提前下达 2024 年中央财政医疗服务与保障能力提升补助资金预算的通知项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 22 万元，执行数为 22 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：落实了中央、省、市对医保服务能力提升的要求，推进了 DRG/DIP 医保改革进度。

2024 年度预算项目绩效自评表

2024 年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	冀财社【2023】208号 关于提前下达2024 年中央财政医疗服务与保障能力提升补助资金预算的通知			项目级次	本级	实施主管单位	414001 - 馆陶县医疗保障局(本级)		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	22	到位数	22		执行数	22		100		
	其中:财政资金	22	其中:财政资金	22		其中:财政资金	22				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	用于国家统一医保信息平台正常运行，定点医药机构监督检查覆盖，推行 DRG/DIP 医保支付方式改革。					用于国家统一医保信息平台正常运行，定点医药机构监督检查覆盖，推行 DRG/DIP 医保支付方式改革。				100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	参保人数	城乡居民基本医疗保险参保	10.00	≥	285000	人	285000 人	完成	10

				人数							
		质量指标	系统工作运转率	按照上级精神完成医保工作	10.00	≥	80	%	80%	完成	10
		时效指标	及时完成率	监督检查工作时间	20.00	=	1	年	1 年	完成	20
		成本指标	补助资金	上级补助能力提升资金	10.00	=	22	万	22 万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	持续提高医疗保险经办能力	完善医疗保障政策，提高医疗保障待遇水平	15.00	≥	90	%	90%	完成	15
		社会效益指标	提高优质服务率	保障国家和省重点工作运行	15.00	≥	90	%	90%	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	业务经办满意度	群众对业务服务满意程度	10.00	≥	90	%	90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
	五、存在问题原因及整改措施	无									

冀财社【2023】225号 关于提前下达2024年省级财政城乡居民社会保险代办员补助资金的通知项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为4万元，执行数为4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：保障全县每个行政村都有专人负责城乡居民基本医疗保险经办服务，确保代办员工作落实到位。

2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	冀财社【2023】225号 关于提前下达2024年省级财政城乡居民社会保险代办员补助资金的通知		项目级次	本级	实施主管单位	414001 - 馆陶县医疗保障局(本级)	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)		
	预算数	4	到位数	4	执行数	4	100		
	其中:财政资金	4	其中:财政资金	4	其中:财政资金	4			
	其他	0	其他	0	其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)	
	用于保障全县每个行政村都有专人负责城乡居民基本医疗保险经办服务，确保代办员工作落实到位。				用于保障全县每个行政村都有专人负责城乡居民基本医疗保险经办服务，确保代办员工作落实到位。			100	
四、	一级指标	二级	三级指	指标说明	指标	预期指标值		单项	自评得分

年度 绩效 指标 完成 情况		指标	标		分值	符 号	值	单位 (文字 描述)	指标 实际 完成 值	完成情况	
	产出指标	数量指 标	参保人数	城乡居民基本 医疗保险参保 人数	10.00	≥	285000	人	2850 00 人	完成	10
		质量指 标	发放准 确率	社会力量参与 经办服务工作	10.00	≥	90	%	90%	完成	10
		时效指 标	资金到 位及时 率	省级专项资金 到位及时率	20.00	=	90	%	90%	完成	20
		成本指 标	补贴资 金	确保在征费期 及时发放	10.00	=	4	万	4 万 元	完成	10
	效益指标	可持续 影响指 标	持续提 高医疗 保险经 办能力	维护医疗保障 政策，持续提 高医疗服务能 力	15.00	≥	90	%	90%	完成	15
		社会效 益指标	提高优 质服务 率	保障国家和 省重点工作 运行	15.00	≥	90	%	90%	完成	15
	满意度指 标	服务对 象满意 度指标	代办员 对满意 度	代办员对服 务满意度	10.00	≥	95	%	95%	完成	10
	预算执行 率	预算执 行率			10						10
	自评总分	100									
	五、 存在 问题 原因 及整 改措 施	无									

城乡居民基本医疗保险工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 22.8 万元，执行数为 17.1 万元，完成预算的 75%。项目绩效目标完成情况：城乡居民医疗保险经办机构正常运行，确保各定点医疗机构保障工作，待遇落实到位。

2024 年度预算项目绩效自评表

2024 年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	城乡居民基本医疗保险工作经费		项目级次	本级	实施主管单位	414001 - 馆陶县医疗保障局(本级)			金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	22.8	到位数	22.8		执行数	17.1		75		
	其中:财政资金	22.8	其中:财政资金	22.8		其中:财政资金	17.1				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	用于城乡居民医疗保险经办机构正常运行，确保各定点医疗机构保障工作，待遇落实到位。				用于城乡居民医疗保险经办机构正常运行，确保各定点医疗机构保障工作，待遇落实到位。				90.5		
四、年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			

完成情况								值			
	产出指标	数量指标	参保人数	城乡居民基本医疗保险参保人数	10.00	≥	285000	人	285000人	完成	10
		质量指标	医疗保险参保率	城乡居民医疗保险参保覆盖率	10.00	≥	95	%	95%	完成	10
		时效指标	医疗保险报销及时率	医疗保险报销事项在规定时间内及时办结情况	15.00	≥	95	%	95%	完成	15
		成本指标	工作资金	工作正常运转所需资金	15.00	=	22.8	万	17.1万元	完成	8
	效益指标	可持续影响指标	完善医疗保障政策情况	促进完善医疗保障政策，提高医疗保障待遇水平	15.00	≥	90	%	90%	完成	15
		社会效益指标	维护社会稳定	提高参保人数占应参保人数比率	15.00	≥	90	%	90%	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	参保群众对城乡居民工作满意度	享受政策内参保群众对医保各项工作满意程度	10.00	≥	95	%	95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	83									
五、存在问题原因及整改措施	无										

网络维护经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，执行数为 4.6222 万元，完成预算的 92.44%。项目绩效目标完成情况：落实了医保系统网络的维护维修，保障工作正常开展。

2024 年度预算项目绩效自评表									
一、基本情况	项目名称	网络维护经费		项目级次	本级	实施主管单位	414001 - 馆陶县医疗保障局(本级)	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	5.000000	到位数	5.000000		执行数	4.6222	92.44	
	其中:财政资金	5.000000	其中:财政资金	5.000000		其中:财政资金	4.6222		
	其他	0	其他	0		其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)	
	用于落实医保系统网络的维护维修，保障工作正常开展。				用于落实医保系统网络的维护维修，保障工作正常开展。			92.24	
四、年度	一级指	二级指标	三级指标	指标说明	指标	预期指标值	单项	单项指	自评得

绩效 指标完成 情况	标				分值	符号	值	单位 (文字 描述)	指标 实际 完成 值	标完成 情况	分
	产出指 标	数量指标	事业单位 人数	事业单位工 作人员数量	10.00	≥	95	%	95%	完成	10
		质量指标	基本医疗 保险报销 比率	基本医疗保 险实际报销 比例	10.00	≥	90	%	90%	完成	10
		时效指标	维护及时 率	医保系统网 络维护维修 时间	15.00	≥	95	次	95%	完成	15
		成本指标	服务平台 运行成本	单位落实网 络维护所需 资金	15.00	=	5	万元	5 万元	完成	8
	效益指 标	社会效益 指标	医保网络 维护及时 率	对各级定点 机构网络维 护及时率	15.00	≥	95	%	95%	完成	15
		可持续影 响指标	医保政策 知晓率	群众对医保 政策的知晓 率	15.00	≥	90	%	90%	完成	15
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	服务对象 满意度	群众对医保 业务服务满 意度	10.00	≥	95	%	95%	完成	10
	预算执 行率	预算执行 率			10						10
	自评总 分	83									
五、存在 问题 原因及整 改措施	无										

乡科级优秀领导干部奖励资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.15 万元，执行数为 0.15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：鼓励了先进干部，营造了良好工作氛围，提高了单位工作效率。

2024 年度预算项目绩效自评表									
一、基本情况	项目名称	乡科级优秀领导干部奖励资金		项目级次	本级	实施主管单位	414001 - 馆陶县医疗保障局(本级)	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)		
	预算数	0.15	到位数	0.15	执行数	0.15	100		
	其中:财政资金	0.15	其中:财政资金	0.15	其中:财政资金	0.15			
	其他	0	其他	0	其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)	
	用于发放乡科级优秀干部奖励，达到鼓励先进和营造良好工作氛围的目标，提高单位工作效率。				用于发放乡科级优秀干部奖励，达到鼓励先进和营造良好工作氛围的目标，提高单位工作效率。			100	
四、年度	一级指	二级指	三级指标	指标说明	指标	预期指标值	单项	单项指	自评得

绩效 指标完成 情况	标	标			分值	符号	值	单位 (文字 描述)	指标 实际 完成 值	标完成 情况	分
	产出指 标	数量指 标	奖励人数	乡科级干部 奖励的人数	10.00	=	1	人	1 人	完成	10
		质量指 标	奖金发放 率	奖励资金严 格按照文件 要求发放	10	=	100	%	100%	完成	10
		时效指 标	及时发放	按时发放乡 科级干部考 核奖励金	20.00	=	100	%	100%	完成	20
		成本指 标	奖励资金 总额	按文件要求 奖励资金总 额	10.00	=	0.15	万 元	0.15 万元	完成	10
	效益指 标	经济效 益指标	提高工作 效率	提高单位干 部工作积极 性	15.00	≥	95	%	95%	完成	15
		可持续 影响指 标	提高获奖 人员的社 会影响力	提高获奖人 员的社会影 响力	15.00	≥	95	%	95%	完成	15
	满意度 指标	服务对 象满意 度指标	获奖人员 满意度	获奖人员对 奖励发放满 意度	10.00	≥	100	%	100%	完成	10
	预算执 行率	预算执 行率			10						10
	自评总 分	100									
	五、存在 问题 原因及整 改措施	无									

专项公用经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 12 万元，执行数为 12 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：落实了中央、省、市医保经办工作安排，确保机关工作正常运行。

2024 年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	专项公用经费		项目级次	本级	实施主管单位	414001 - 馆陶县医疗保障局(本级)		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	12.000000	到位数	12.000000	执行数	12.000000	100			
	其中:财政资金	12.000000	其中:财政资金	12.000000	其中:财政资金	12.000000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	用于落实中央、省、市医保经办工作安排，确保机关工作正常运行，提高医疗保障能力服务水平。				用于落实中央、省、市医保经办工作安排，确保机关工作正常运行，提高医疗保障能力服务水平。				100.00	
四、年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)		

完成情况	产出指标	数量指标	机构人员配置人数	医保局职能配置及人员数量	10.00	≥	95	%	95%	完成	10
		质量指标	发放完成率	对各项工作的统筹安排部署完成率	10.00	≥	95	%	95%	完成	10
		时效指标	及时支付	应支付资金统筹安排时间	15.00	≤	1	年	1年	完成	15
		成本指标	工作资金	落实医保专项资金所需成本	15.00	=	12	万元	12万元	完成	15
	效益指标	社会效益指标	保障能力提升	保障各业务机构的能力提升	15.00	≥	90	%	90%	完成	15
		可持续影响指标	服务改善与提升	定点机构的服务水平提高率	15.00	≥	95	%	95%	完成	15

	满意度指标	服务对象满意度指标	办公人员满意程度	办公人员的满意度	10.00	≥	95	%	95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										

（三）部门评价项目绩效评价结果

本年度关于冀财社【2023】208号关于提前下达2024年中央财政医疗服务与保障能力提升补助资金预算的通知项目绩效自评结果为优

十、其他需要说明的情况

1.本部门2024年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开07表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开08表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开09表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。