

2024 年度 部门决算公开文本

预算代码：201

单位名称：中国共产党馆陶县委员会办公室



目 录

第一部分单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

（一）负责推动党中央和省委、市委、县委决策部署的贯彻落实，按照县委要求协调有关方面开展工作，承担县委工作运行中的具体保障事务。

（二）负责县委和县委办公室文件、县委领导日常文稿的起草、修改等工作；负责县委文件和县委办公室代县委行文的审核工作；负责制定县委规范性文件；负责县委日常文书处理，为县委搞好政务服务。

（三）围绕党中央和省委、市委、县委总体工作部署开展调查研究，收集和处理信息、反映动态；负责社情民意的搜集、整理和编报工作，为县委决策提供依据、当好参谋。

（四）负责县委全委会、县委常委会和县委其他重要会议的会务工作；负责县委领导参加重大活动和日常工作活动的组织安排。

（五）负责省委、省政府、市委、市政府和全县党政军领导机关及要害部门核心机密的传递工作。

（六）负责全县保密、密码工作发展规划的拟订和组织实施，对全县的保密机要部门实施业务指导；负责全县党政机关及经济、科学等领域的保密管理，通信和计算机网络的保密管理，全县密码装备的使用和管理；

负责失泄密事件的查处工作；负责全县电子政务内网、党委系统信息化等建设和管理工作。

（七）负责组织开展全县全面深化改革重大问题的调查研究，督促和推动落实县委全面深化改革委员会决策部署。

（八）负责贯彻落实党中央和省委、市委、县委关于国家安全工作的各项决策部署，负责研究提出县委国家安全委员会重点工作安排，收集汇总、整理分析并上报涉及国家安全的情报信息，指导协调有关方面开展国家安全风险排查，组织全县国家安全工作督查检查、考评考核工作。

（九）根据县委的安排部署，围绕党的中心工作，组织力量对经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设等方面的重大问题进行调查研究，提出意见和建议，供县委决策参考。

（十）组织县有关部门围绕县委交办的重要课题和我县经济、社会发展中的重大问题，进行调查研究和理论研讨，提出相应对策建议，供县委决策参考。

（十一）组织撰写宣传、阐释党的路线方针政策和县委工作思路、部署要求的文章及著作。

（十二）负责全县档案事业宏观管理和监督指导等工作。

（十三）负责全县党史研究管理方面的工作。

（十四）负责全县机关事务管理方面的工作。

（十五）负责全县公务接待工作和接待机构的业务指导、培训工作。

（十六）负责部分原县级领导同志和县委办公室离退休人员的服务工作。

（十七）负责县委县直机关党的建设方面工作。指导县直机关各级党组织做好党的群众工作、人民武装工作，领导县直机关工会、共青团、妇委会等群团组织的工作。

（十八）负责习近平总书记重要指示批示精神贯彻落实情况的督促检查。

（十九）负责省委、市委、县委重大决策部署贯彻落实情况的督促检查。

（二十）负责省委、市委主要领导批示事项和来馆调研交办事项办理落实情况的督促检查。

（二十一）负责省委督查室、市督查室交办事项的督促落实。

（二十二）负责县委主要领导批示交办事项办理落实情况的督促检查。负责县委主要领导调研交办事项办理落实情况的督促检查。

（二十三）负责市委全会、市委常委会会议、市委

专题会议、县委重要会议部署事项和市委、县委重要工作安排落实情况的督促检查。

（二十四）负责事关全县的重大事项、重大问题、重大事件的督促检查。

（二十五）协调指导全县督查系统工作。

（二十六）完成县委交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中国共产党馆陶县委员会 办公室(本级)	行政单位	全额

我部门无二级预算单位，因此，中共馆陶县委办公室 2024 年度部门决算即中共馆陶县委办公室本级 2024 年度决算。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门（单位）：中国共产党馆陶县委员会办公室（本
级）

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	709.96	一、一般公共服务支出	32	612.12
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	44.73
	9		九、卫生健康支出	40	21.07
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	32.04

	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	709.96	本年支出合计	58	709.96
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	709.96	总计	62	709.96

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：中国共产党馆陶县
委员会办公室(本级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		709.96	709.96					
201	一般公共 服务支出	612.12	612.12					
20131	党委办公 厅（室）及 相关机构 事务	559.63	559.63					
2013101	行政运行	554.63	554.63					
2013102	一般行政 管理事务	5.00	5.00					
20136	其他共产 党事务支 出	52.49	52.49					
2013601	行政运行	52.49	52.49					
208	社会保障 和就业支 出	44.73	44.73					
20805	行政事业 单位养老 支出	44.73	44.73					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	40.73	40.73					
2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	4.00	4.00					
210	卫生健康 支出	21.07	21.07					
21011	行政事业	21.07	21.07					

	单位医疗							
2101101	行政单位 医疗	21.07	21.07					
221	住房保障 支出	32.04	32.04					
22102	住房改革 支出	32.04	32.04					
2210201	住房公积 金	32.04	32.04					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：中国共产党馆陶县委
委员会办公室(本级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		709.96	513.64	196.32			
201	一般公共 服务支出	612.12	415.80	196.32			
20131	党委办公 厅（室）及 相关机构 事务	559.63	363.31	196.32			
2013101	行政运行	554.63	363.31	191.32			
2013102	一般行政 管理事务	5.00		5.00			
20136	其他共产 党事务支 出	52.49	52.49				
2013601	行政运行	52.49	52.49				
208	社会保障 和就业支 出	44.73	44.73				
20805	行政事业 单位养老 支出	44.73	44.73				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	40.73	40.73				
2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	4.00	4.00				
210	卫生健康 支出	21.07	21.07				
21011	行政事业 单位医疗	21.07	21.07				

2101101	行政单位 医疗	21.07	21.07				
221	住房保障 支出	32.04	32.04				
22102	住房改革 支出	32.04	32.04				
2210201	住房公积 金	32.04	32.04				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门（单位）：中国共产党馆陶县委员会办公室(本级)

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	709.96	一、一般公共服务支出	33	612.12	612.12		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	44.73	44.73		
	9		九、卫生健康支出	41	21.07	21.07		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	32.04	32.04		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	709.96	本年支出合计	59	709.96	709.96		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	709.96	总计	64	709.96	709.96		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

2024 年

编制部门（单位）：中国共产党馆陶县委员会办公室（本级）

度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		709.96	513.64	196.32
201	一般公共服务支出	612.12	415.80	196.32
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	559.63	363.31	196.32
2013101	行政运行	554.63	363.31	191.32
2013102	一般行政管理事务	5.00		5.00
20136	其他共产党事务支出	52.49	52.49	
2013601	行政运行	52.49	52.49	
208	社会保障和就业支出	44.73	44.73	
20805	行政事业单位养老支出	44.73	44.73	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.73	40.73	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.00	4.00	
210	卫生健康支出	21.07	21.07	
21011	行政事业单位医疗	21.07	21.07	
2101101	行政单位医疗	21.07	21.07	
221	住房保障支出	32.04	32.04	

22102	住房改革支出	32.04	32.04	
2210201	住房公积金	32.04	32.04	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门（单位）：中国共产党馆陶县委员会办公室(本级)

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	415.78	302	商品和服务支出	74.78	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	213.89	30201	办公费	36.32	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	41.58	30202	印刷费	3.25	30702	国外债务付息	
30103	奖金	23.38	30203	咨询费		310	资本性支出	1.41
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	38.08	30205	水费		31002	办公设备购置	1.41
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	40.73	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	4.00	30207	邮电费	11.30	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	21.07	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.01	30211	差旅费	0.08	31008	物资储备	
30113	住房公积金	32.04	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.60	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	21.68	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	21.29	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.39	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.50	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	15.97	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	3.77	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		437.45	公用经费合计					76.19

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门（单位）：中国共产党馆陶县委员会办
公室(本级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本年度无相关数据，空表列示

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门（单位）：中国共产党馆陶县委员会
办公室(本级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本年度无相关数据，空表列示

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门（单位）：中国共产党馆陶县委员会办公室(本级)

2024 年度

金额单位：万元

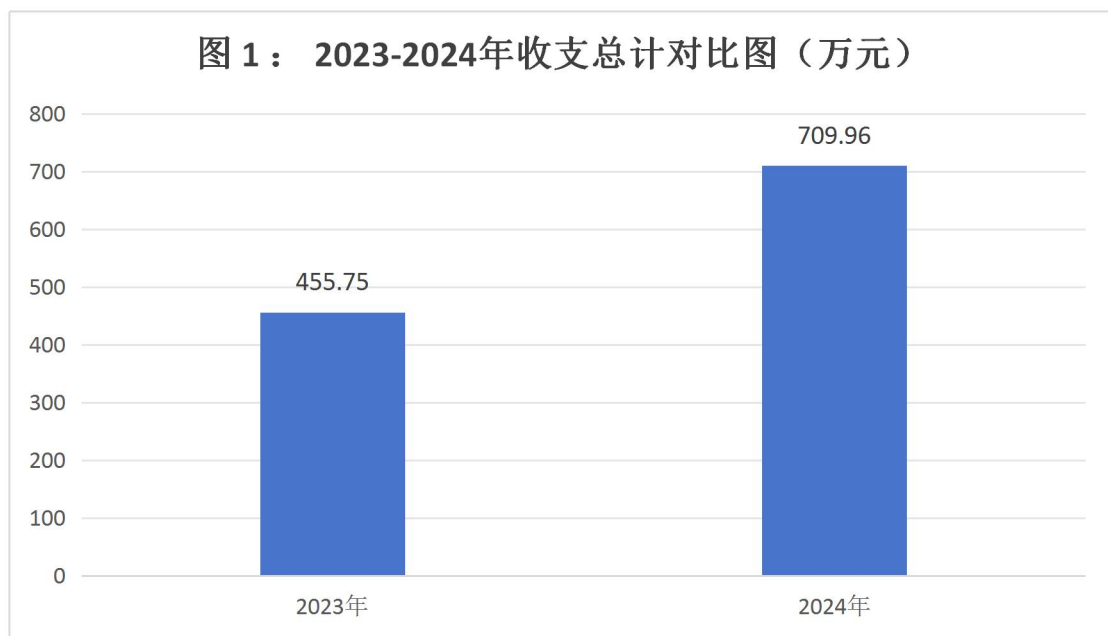
预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本年度无相关数据，空表列示

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

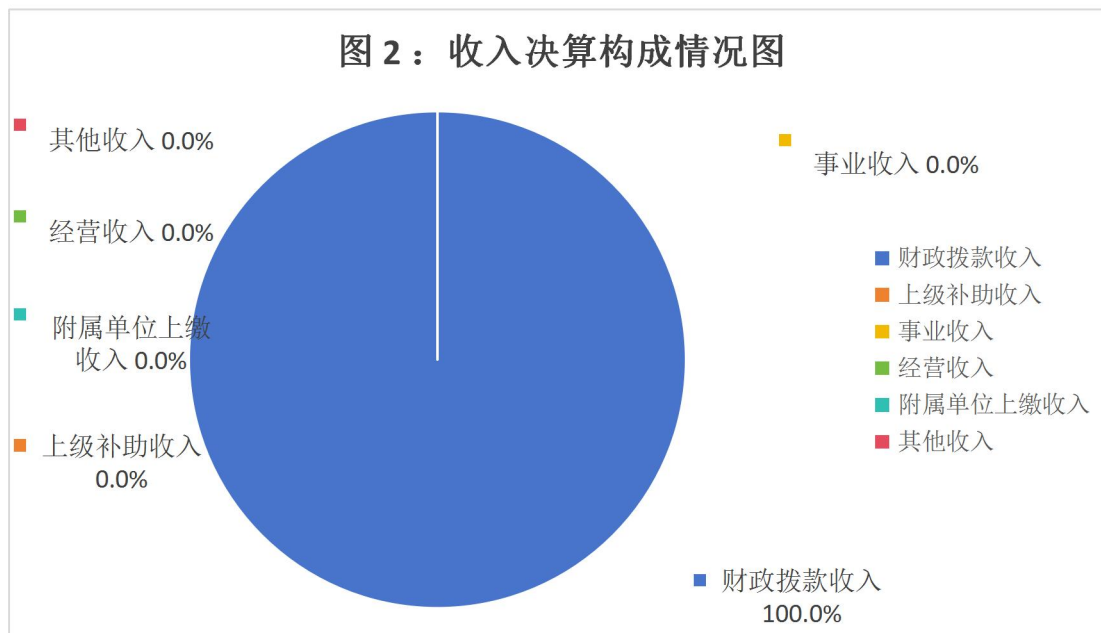
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 709.96 万元。与 2023 年度决算相比，收支各增加 254.21 万元，增长 55.8%，主要原因是机构改革，原县直工委委并入我单位，相关资金增加，项目经费增加。



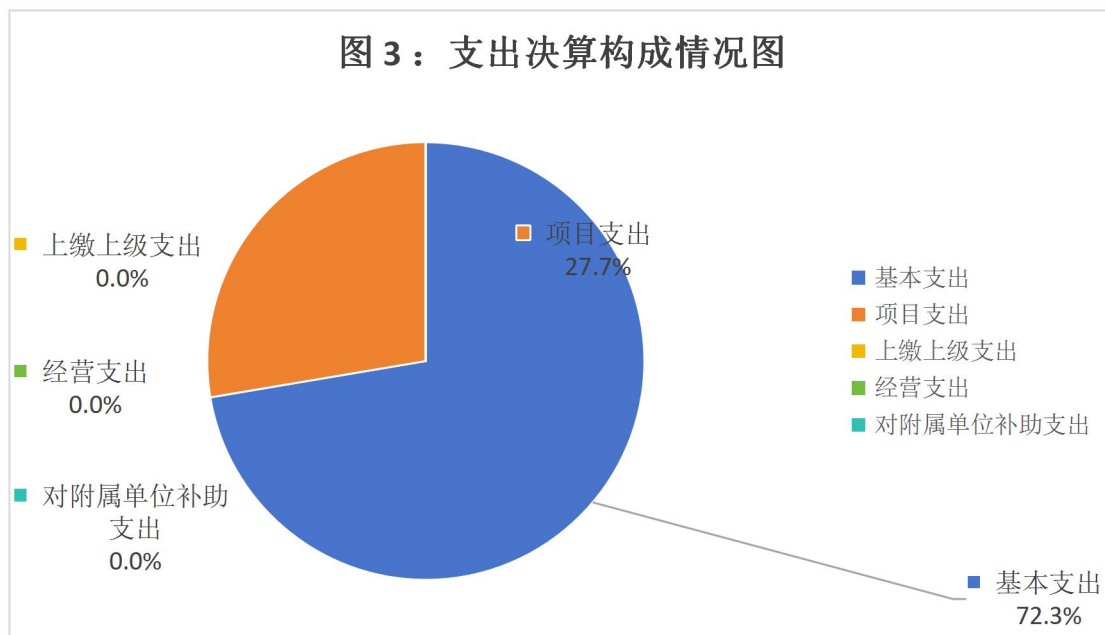
二、收入决算情况说明

本单位 2024 年度本年收入合计 709.96 万元，其中：财政拨款收入 709.96 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2024 年度本年支出合计 709.96 万元，其中：基本支出 513.64 万元，占 72.3%；项目支出 196.32 万元，占 27.7%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

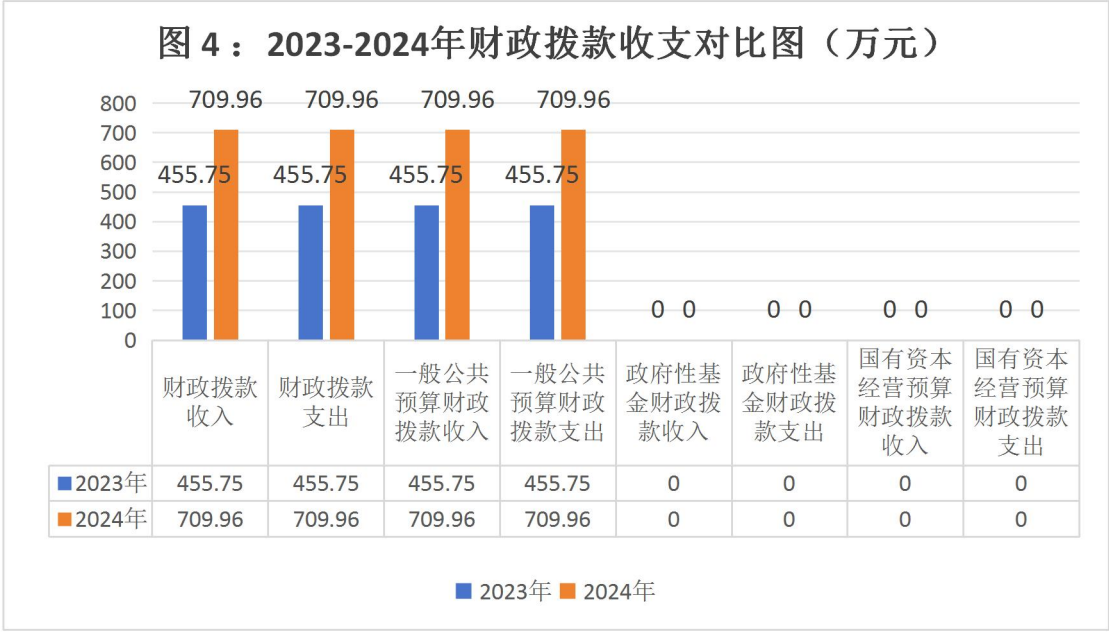
本单位 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 709.96 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各增加 254.21 万元，增长 55.8%，主要原因是机构改革，原县直工委委并入我单位，相关资金增加，项目经费增加。

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 709.96 万元,比上年增加 254.21 万元，增长 55.8%，主要原因是机构改革，原县直工委委并入我单位，相关资金增加，项目经费增加；本年支出 709.96 万元，比上年增加 254.21 万元，增长 55.8%，主要原因是机构改革，原县直工委委并入我单位，相关资金增加，项目经费增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 709.96 万元,比上年增加 254.21 万元,增长 55.8%,主要原因是机构改革,原县直工委委并入我单位,相关资金增加,项目经费增加;本年支出 709.96 万元,比上年增加 254.21 万元,增长 55.8%,主要原因是机构改革,原县直工委委并入我单位,相关资金增加,项目经费增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是;本年支出 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是本年度无政府性基金预算。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是本年度无国有资本经营预算;本年支出 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,增长 0.00%,主要原因是本年度无国有资本经营预算。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

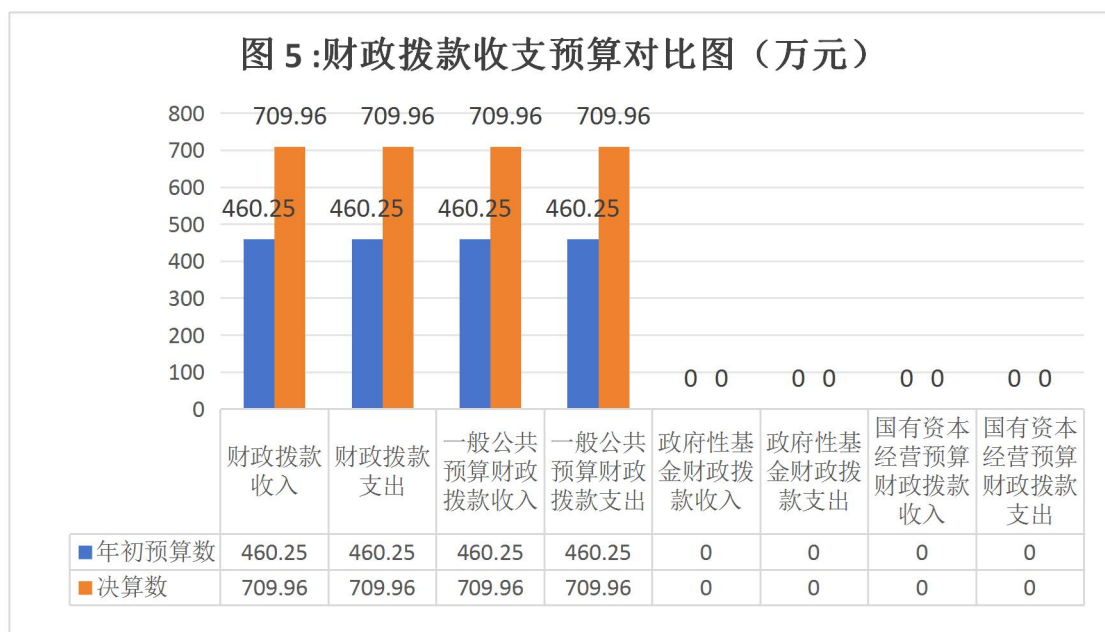
本单位 2024 年度财政拨款本年收入 709.96 万元，完成年初预算的 154.3%，比年初预算增加 249.71 万元，决算数大于预算数主要原因是机构改革，原县直工委委并入我单位，相关资金增加，项目经费增加；本年支出 709.96 万元，完成年初预算的 154.3%，比年初预算增加 249.71 万元，决算数大于预算数主要原因是机构改革，原县直工委委并入我单位，相关资金增加，项目经费增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 154.3%，比年初预算增加 249.71 万元，主要原因是机构改革，原县直工委委并入我单位，相关资金增加，项目经费增加；支出完成年初预

算的 154.3%，比年初预算增加 249.71 万元，主要原因是机构改革，原县直工委委并入我单位，相关资金增加，项目经费增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本年度无政府性基金预算；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本年度无政府性基金预算。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本年度无国有资本经营预算；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是本年度无国有资本经营预算。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 709.96 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

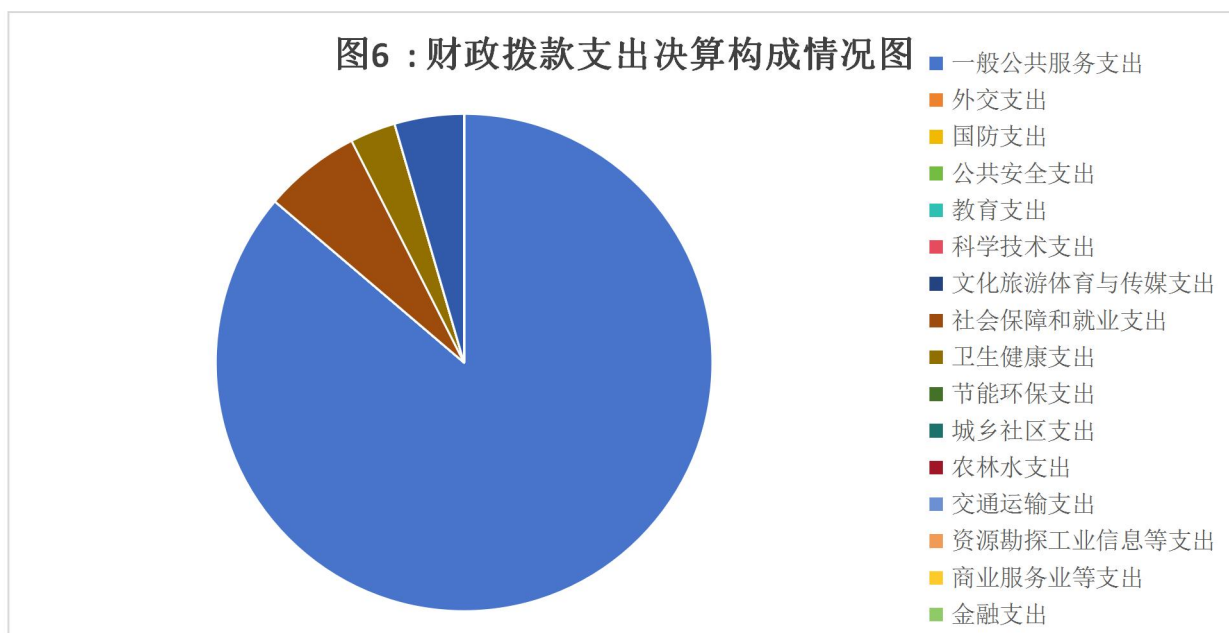
一般公共服务（类）支出 612.12 万元，占 86.2%，主要用于人员工资支出、项目支出等支出；社会保障和就业（类）支出 44.73 万元，占 6.3%，主要用于养老保险缴纳等支出；卫生健康（类）支出 21.07 万元，占 3.0%，主要用于医疗保险缴纳等支出；住房保障（类）支出 32.04 万元，占 4.5%，主要用于公积金缴纳等支出。

政府性基金预算财政拨款支出：

本年度无政府性基金收支情况。

国有资本经营预算财政拨款支出：

本年度无资本经营预算财政拨款支出。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 513.64 万元，其中：

人员经费 437.45 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、抚恤金、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 76.19 万元，主要包括办公费、印刷费、邮电费、维修（护）费、委托业务费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.0%，较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是无相关费用支出；较 2023 年度决算减少 2.70 万元，降低 100.0%，主要原因是我单位公车维护费用划入县公车平台维护。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2024 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元,支出决算 0.00 万元。完成预算的 0.0%。

因公出国（境）费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是无相关费用支出；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是无相关费用支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组个、共人/无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%，较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是无相关费用支出；较上年减少 2.70 万元，降低 100.0%，主要原因是我单位公车维护费用划入县公车平台维护。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本单位 2024 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是无相关费用支出；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是无相关费用支出。

公务用车运行维护费支出 0.00 万元：本单位 2024 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0.00 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是无相关费用

支出；较上年减少 2.70 万元，降低 100.0%，主要原因是我单位公车维护费用划入县公车平台维护。

3.公务接待费支出情况。本单位 2024 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是无相关费用支出；较上年度增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是无相关费用支出。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2024 年度机关运行经费支出 76.19 万元，较 2023 年度减少 34.04 万元，降低 30.9%。主要原因是响应中央号召，预算压缩，支出减少。

七、政府采购支出说明

本单位 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，比上年增加 0 辆，主要是。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 2 辆，其他用车主要是用于应急保障。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 196.32 万元。其中，一般公共预算项目 6 个，涉及资金 196.32 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对全县党务公开工作经费等 6 个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 196.32 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元，从评价情况来看，我单位在加强预算执行进度管理，督促资金使用股室加快项目实施进度

的同时，严格按照相关要求，启动了绩效运行监控工作，及时掌握项目资金支出进度和绩效目标实现情况，并针对监控发现的问题及时整改，在加快预算执行进度的同时，确保财政资金切实发挥效益。

(二) 部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映全县党务公开工作经费等6个项目绩效自评结果。

(1) 全县党务公开项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，全县党务公开项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为8万元，执行数为8万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成良好。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、基本情况	项目名称	全县党务公开工作经费	是否为专项资金	否	实施主管单位	201002-中共馆陶县委办公室	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	8	到位数	8	执行数	8	100	
	其中：财政资金	8	其中：财政资金	8	其中：财政资金	8		

	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障全县党务公开工作正常运行				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	调研报告数量	深化改革工作调研报告完成的数量	20	≥	2.00	篇	2	完成	20
		质量指标	调研报告完成率	深化改革工作调研报告完成的数量占计划完成调研报告数量的比例	10	≥	90.00	%	90	完成	10
		时效指标	按时完成	深化改革工作调研报告完成月份	10	<	1.00	年	1	完成	10
		成本指标	经费总额	深化改革工作项目所需要的资金	10.00	≤	10.00	万元	8	完成	10
	效益指标	社会效益指标	促进深化改革水平	促进深化改革水平	15	≥	90.00	%	90%	完成	15
		可持续影响指标	深化改革工作可持续	深化改革工作可持续	15	≥	90.00	%	90%	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	深化改革项目的满意度	改革项目的部门对评估工作的满意程度	10.00	>=	95	%	95%	完成	10

	预算 执行 率	预算 执行 率			10						10
	自评 总分	100									
五、存 在问 题 原因 及整 改措 施	无										
填报 人:	马计敏			联系电话:		2121220					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.结转下年的项目，资金执行数填 0； 财政回收、调减、细化或重复的项目，预算数填 0。</p> <p>4.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分，满意度指标 10 分，预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；</p> <p>二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%</p>										

(2) 公用经费资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标,公用经费资金项目绩效自评得分为 98 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 5.32 万元，执行数为 5.32 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成较好。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、 基本	项 目	公用经费资金	是否为专项资金	否	实施 主管	201002-中共 馆陶县委办	金额 单位	万 元

情况	名称					单位	公室				
二、 预算 执行 情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行 进度(%)		
	预算数	5.32	到位数	5.32		执行数	5.32		100%		
	其中:财政资金	5.32	其中:财政资金	5.32		其中:财政资金	5.32				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、 目标 完成 情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成 率(%)		
	保障单位正常运转，提高单位工作效率。				已完成				100		
四、 年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标 实际完成 值	单项指标 完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	保障人数	在职干部职工人员数量	15.00	=	40.00	人	40	完成	15
		质量指标	发放到位率	实际金额占应拨金额的比例	15.00	≤	100.00	%	5.32万元	完成	15
		时效指标	及时发放	每季度按经费审批报告拨付到位	15.00	≤	100.00	季度	4次	完成	10

		成本指标	经费总额	在职干部职工人均经费水平	5.00	=	8.70	万元	30日	完成	10
	效益指标	社会效益指标	推动重点工作进一步开展	助推活力新城、魅力馆陶加快建设，高质量完成承担的工作	15.00	≥	95.00	%	90%	完成	15
		可持续影响指标	提高工作效率	高效完成承担的工作，单位履职尽责到位	15.00	≥	95.00	%	90%	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关工作人员满意度	机关工作人员对单位保障情况满意度	10.00	≥	95	%	95%	完成	10
	预算执行率				10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	马计敏			联系电话:		2821220					
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.结转下年的项目，资金执行数填 0； 财政回收、调减、细化或重复的项目，预算数填 0.										

	4.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分，满意度指标 10 分，预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%； 二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%
--	--

（3）开展国家安全、档案管理工作专项经费自评综述：根据年初设定的绩效目标，开展国家安全、档案管理工作专项经费绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 9.6 万元，执行数为 9.6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成良好。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	开展国家安全、档案管理工作专项经费	是否为专项资金	否	实施主管单位	201002-中共馆陶县委办公室	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	9.6	资金到位情况	到位数	9.6	资金执行情况	执行数	9.6	预算执行进度(%) 100	
	其中：财政资金	9.6	其中：财政资金	9.6	其中：财政资金	9.6				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	对全县国家安全工作进行调查研究、协调联系和督促落实。				已完成				100.00	
四、年度绩效指标完成	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)		

情况	产出指标	数 量 指标	进 行 调 研 的 次 数	国 安 工 作 调 研 的 次 数	20. 00	≥	4. 0 0	次	4	完成	20
		质 量 指标	调 研 报 告 完 成 率	国 安 工 作 调 研 报 告 完 成 的 数 量 占 计 划 完 成 数 量 的 比 例	10. 00	≥	9 5. 0 0	%	9.6 万 元	完成	10
		时 效 指标	及 时 档 案 维 护	对 县 委 档 案 室 及 时 维 护 管 理	10. 00	=	1 2. 0 0	月	12 月	完成	10
		成 本 指标	经 费 总 额	国 安、档 案 管 理 工 作 项 目 开 展 所 需 要 的 资 金	10. 00	≤	1. 0 0	年	365 天	完成	10
	效益 指标	社 会 效 益 指标	提 高 档 案 管 理 服 务 质 量	规 范 档 案 管 理 工 作，提 高 档 案 利 用 服 务 质 量	15. 00	≥	9 5. 0 0	%	95%	完成	15
		可 持 续 影 响 指 标	档 案 管 理 工 作 长 期 可 持 续	党 委 系 统 以 及 国 家 安 全 工 作 的 开 展 长 期 促 进 各 单 位 档 案 工 作 的 开 展	15. 00	≥	9 5	%	95%	完成	15
	满意 度 指 标	服 务 对 象 满 意 度 指 标	国 安、档 案 工 作 满 意 度	国 安、档 案 管 理 工 作 人 员 对 开 展 该 工 作 的 满 意 程 度	10. 00	≥	9 5	%	95%	完成	10
	预算 执 行 率	预算 执 行 率			10						10
	自评 总 分	100									
五、存 在 问 题 原 因 及 整	无										

改措施			
填报人:	马计敏	联系电话:	2821220
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.结转下年的项目，资金执行数填 0；</p> <p>财政回收、调减、细化或重复的项目，预算数填 0。</p> <p>4.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分，满意度指标 10 分，预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；</p> <p>二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%</p>		

(4) 县委落实省委巡视、市委巡察整改经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，县委落实省委巡视、市委巡察整改经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2.4 万元，执行数为 2.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成良好。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、基本情况	项目名称	县委落实省委巡视、市委巡察整改工作经费	是否为专项资金	否	实施主管单位	201002-中共馆陶县委办公室	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	2.4	到位数	2.4	执行数	2.4	100	
	其中：财政资金	2.4	其中：财政资金	2.4	其中：财政资金	2.4		

	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按要求对反馈问题进行整改落实。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	相关会议次数	巡视巡察工作会议召开次数	20.00	≥	5.00	次	5	完成	20
		质量指标	整改事项率	巡视巡察工作整改事项率	10.00	≥	95.00	%	96	完成	10
		时效指标	整改事项时限	巡视巡察工作整改事项完成时限	10.00	≤	2.00	月	2	完成	10
		成本指标	项目预算控制数	巡视巡察工作项目预算控制数	10.00	≤	3.00	万元	2.4天	完成	10
	效益指标	社会效益指标	整改事项完成率	巡视巡察工作整改事项完成率	15.00	≥	95	%	95%	完成	15
		可持续影响指标	整改事项稳定开展	巡视巡察工作整改事项稳定开展	15.00	≥	95	%	95%	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象对巡视巡察工作开展的满意程度	10.00	≥	95	%	95%	完成	10
	预算执行	预算执行			10						10

	率	率									
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	马计敏			联系电话:		2821220					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.结转下年的项目，资金执行数填 0；财政回收、调减、细化或重复的项目，预算数填 0。</p> <p>4.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分，满意度指标 10 分，预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；</p> <p>二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%</p>										

(5) 2023 年应用替代工作项目资金项目自评综述: 根据年初设定的绩效目标，2023 年应用替代工作项目资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 150 万元，执行数为 150 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成良好。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、基本情况	项目名称	2023 年应用替代工作项目资金	是否为专项资金	否	实施主管单位	201002-中共馆陶县委办公室	金额单位	万元

二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	150	到位数	150	执行数	150	100				
	其中:财政资金	150	其中:财政资金	150	其中:财政资金	150					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	用于采购国产计算机、打印机等专用设备资金，保障保密工作安全正常运行，进一步提高全县机关事业单位的保密意识。				已完成			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	购置数量	采购使用设备和系统数量	20.00	≤	100.000	套	100	完成	20
		质量指标	采购合格率	采购合格设备的数量占全年应采购数量的比例	10.00	≥	99.000	%	99	完成	10
		时效指标	按时完成	在上级规定的时间内及时完成采购	10.00	≤	1.000	年	1	完成	10
		成本指标	采购资金	采购国产计算机、打印机等专用设备需要的资金	10.00	≤	150.000	万元	150	完成	10

	效益指标	社 会 效 益 指标	保障 保 密 工 作 安全 正 常 运行	通过购买设备，保障 保密 工 作 安全 正 常 运行	15.00	≥	90	%	90%	完成	15
		可 持 续 影 响 指 标	提 高 全 县 机 关 事 业 单 位 的 保 密 意 识	通过购买设备，提高全县机 关 事 业 单 位 的 保 密 意 识	15.00	≥	90	%	90%	完成	15
	满意度指标	服 务 对 象 满 意 度 指 标	保 密 工 作 人 员 满 意 度	单 位 保 密 人 员 对 保 密 工 作 系 统 的 满 意 程 度	10.00	≥	95	%	95%	完成	10
	预算执行率	预算 执 行 率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	马计敏			联系电话:	2821220						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.结转下年的项目，资金执行数填 0；财政回收、调减、细化或重复的项目，预算数填 0。</p> <p>4.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分，满意度指标 10 分，预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；</p> <p>二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%</p>										

(6) 县委全面深化改革工作经费项目绩效自评综述：根据年

初设定的绩效目标，县委全面深化改革工作经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 8 万元，执行数为 8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成较好。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	县委全面深化改革工作经费		是否为专项资金		否	实施主管单位	201002-中共馆陶县委办公室		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况				资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	8	到位数	8			执行数	8		100	
	其中:财政资金	8	其中:财政资金	8			其中:财政资金	8			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	对全面深化改革重大问题进行政策研究，促进深化改革水平。					已完成				100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描			

							述)			
产出指标	数量指标	调研报告数量	深化改革工作调研报告完成的数量	15.00	≥	2.00	篇	2	完成	15
	质量指标	调研报告完成率	深化改革工作调研报告完成的数量占计划完成调研报告数量的比例	15.00	≥	90.00	%	96	完成	15
	时效指标	按时完成	深化改革工作调研报告完成月份	15.00	<	1.00	年	1	完成	10
	成本指标	经费总额	深化改革工作项目所需要的资金	5.00	≤	10.00	万元	8	完成	10
	效益指标	社会效益指标	促进深化改革水平	15.00	≥	90.00	%	100%	完成	15
		可持续影响指标	深化改革工作可持续	15.00	≥	97.00	%	100%	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	改革项目的部门对评估工作的满意程度		≥	95	%	95%	完成	10
	预算执行率			10						10
	自评总分	100								

五、存在问题原因及整改措施	无		
填报人:	马计敏	联系电话:	2821220
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.结转下年的项目，资金执行数填 0；财政回收、调减、细化或重复的项目，预算数填 0。</p> <p>4.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分，满意度指标 10 分，预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；</p> <p>二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%</p>		

(7) 实施六大战略行动工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，实施六大战略行动工作经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 8 万元，执行数为 8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成较好。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、基本情况	项目名称	实施六大战略行动工作经费	是否为专项资金	否	实施主管单位	201002-中共馆陶县委办公室	金额单位	万元
二、预算	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)	

执行情况	预算数	8	到位数		8	执行数		8	100		
	其中: 财政资金	8	其中: 财政资金		8	其中: 财政资金		8			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	对工作任务完成, 确保六大战略行动效果显著, 实现年初既定目标。				已完成				100		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	完成调研报告数量	六大战略行动工作调研报告完成数量	15.00	≥	2.00	篇	2	完成	15
		质量指标	研究成果完成率	六大战略行动工作调研报告完成的数量占计划完成调研报告的数量	15.00	≥	90.00	%	96	完成	15
		时效指标	及时调研	及时完成六大战略行动工作调研	15.00	≤	1.00	月	1	完成	10
		成本指标	经费总额	六大战略行动工作项目所需要的资金	5.00	=	8.00	万元	8	完成	10

	效益指标	社会效益指标	提高民生建设水平	通过六大战略行动工作提高民生建设水平	15.00	≥	90.00	%	100%	完成	15
		可持续影响指标	持续促进工作性	六大战略行动工作开展持续促进全县各单位各项工作顺利完成	15.00	≥	97.00	%	100%	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	本部门的满意度	各单位部门对六大战略行动工作开展的满意程度		≥	95	%	95%	完成	10
	预算执行率				10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	马计敏			联系电话:		2821220					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.结转下年的项目，资金执行数填 0；财政回收、调减、细化或重复的项目，预算数填 0。</p> <p>4.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分，满意度指标 10 分，预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；</p> <p>二、三级指标所占权重，应根据指标</p>										

	重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%
--	-------------------------------------

（8）改革督查评估经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，改革督查评估经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成较好。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、基本情况	项目名称	改革督查评估经费	是否为专项资金	否	实施主管单位	201002-中共馆陶县委办公室	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	5	到位数	5	执行数	5	100	
	其中:财政资金	5	其中:财政资金	5	其中:财政资金	5		
	其他	0	其他	0	其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)	
	开展实效评估，确保全面完成各项改革任务。			已完成			100	

四、 年度 绩效 指标 完成 情况	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	指 标 说 明	指 标 分 值	预期指标值			单 项 指 标 实 际 完 成 值	单 项 指 标 完 成 情 况	自 评 得 分
						符 号	值	单 位 (文 字 描 述)			
	产 出 指 标	数 量 指标	评 估 报 告 数量	改革评估工作报 告完成的数量	15 .0 0	≥	2. 0 0	篇	2	完成	15
		质 量 指标	评 估 报 告 准 确 率	实际准确完成改 革报告的数量占 计划准确完成报 告的比率	15 .0 0	≥	9 0. 0 0	%	96	完成	15
		时 效 指标	按 时 完成	改革评估工作报 告完成时间	15 .0 0	≤	1. 0 0	年	1	完成	10
		成 本 指标	评 估 资金	委托评估机构督 查工作所需资金	5. 00	=	1 0. 0 0	万 元	8	完成	10
	效 益 指 标	社 会 效 益 指标	提 高 见 采 纳 率	改革评估工作意 见建议采纳比率	15 .0 0	≥	9 0. 0 0	%	100%	完成	15
		可 持 续 影 响 指 标	提 高 工 作 效率	改革评估工作开 展促进全县各部 门工作高效运行	15 .0 0	≥	9 7. 0 0	%	100%	完成	15
	满 意 度 指 标	服 务 对 象 满 意 度 指 标	被 评 估 项 目 满 意 度	接受评估的改革 项目对评估工作 的满意程度		≥	9 5	%	95%	完成	10
	预 算 执 行 率 自	预算执 行率			10						10
		100									

	评总分		
五、存在问题原因及整改措施	无		
填报人:	马计敏	联系电话:	2821220
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.结转下年的项目，资金执行数填 0；</p> <p>财政回收、调减、细化或重复的项目，预算数填 0.</p> <p>4.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分，满意度指标 10 分，预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；</p> <p>二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%</p>		

（三）部门评价项目绩效评价结果

1. 项目资金使用，符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，有完整的审批程序和手续，符合项目预算批复（或合同）规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。有相应的财务和业务管理制度，财务和业务管理制度合法、合规、完整。项目支出手续完备。达成了年初设定的各项绩效目标。

2. 2024 年度无部门重点评价项目。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开 09 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。