

# 2024 年度 部门决算公开文本

预算代码： 359

单位名称： 馆陶县融媒体中心



# 目 录

## 第一部分单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2024 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分单位概况

## 一、单位职责

馆陶县融媒体中心的主要职责是：（一）全面贯彻执行党中央、国务院在新闻宣传、广播电视 方面的路线、方针、政策和国家的法律、法规，紧密围绕县委、 县政府的中心工作开展宣传，坚持正确舆论导向，发挥主流媒体 作用；办好各类广播电视节目；开展各类宣传工作；配合上级台 完成我县的采访报道工作并提供各类节目；承担广播电视宣传 片、专题片等的创作生产。（二）负责广播电视节目的传输发射；承担有关频率传输发 射试验任务；负责全县广播电视正常运行和维护；负责相关设备 的正常运行和维护。（三）在全县建立广播电视安全播出保障体系，负责全县广播电视、互联网安全 优质播出管理,组织实施重大公益工程和公益活动。（四）负责制订我县广播电视事业发展的战略目标和规划，推 进我县广播电视事业的发展和繁荣。（五）建立广播电视安全播出保障体系，加强台站、安全播出管理。组织 实施重大公益工程和公益活动。（六）统筹规划并组织实施新闻出版广播影视产业发展,推进广电网与电信网、 互联网三网融合。拟定新闻出版广播影视产业发展规划； 新闻出版物、广播影视节目内容和质量监督管理。

## 二、机构设置

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	馆陶县融媒体中心(本级)	财政补助事业单位	全额

我部门无二级预算单位，因此，馆陶县融媒体中心 2024 年度部门决算即馆陶县融媒体中心本级 2024 年度决算。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门（单位）： 馆陶县融媒体中心(本级)

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	704.85	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	545.45
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	144.39
	9		九、卫生健康支出	40	5.87
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	9.14
	20		二十、粮油物资储备支出	51	

	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	704.85	本年支出合计	58	704.85
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	704.85	总计	62	704.85

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门(单位): 馆陶县融媒体中心(本级)

2024 年度

金额单位: 万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		704.85	704.85					
207	文化旅游 体育与传 媒支出	545.45	545.45					
20708	广播电视	543.95	543.95					
2070801	行政运行	98.40	98.40					
2070808	广播电视 事务	406.07	406.07					
2070899	其他广播 电视支出	39.48	39.48					
20799	其他文化 旅游体育 与传媒支 出	1.50	1.50					
2079999	其他文化 旅游体育 与传媒支 出	1.50	1.50					
208	社会保障 和就业支 出	144.39	144.39					
20805	行政事业 单位养老 支出	144.39	144.39					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	144.39	144.39					
210	卫生健康	5.87	5.87					



	支出							
21011	行政事业 单位医疗	5.87	5.87					
2101102	事业单位 医疗	5.87	5.87					
221	住房保障 支出	9.14	9.14					
22102	住房改革 支出	9.14	9.14					
2210201	住房公积 金	9.14	9.14					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：馆陶县融媒体中心(本级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		704.85	330.16	374.69			
207	文化旅游 体育与传 媒支出	545.45	170.76	374.69			
20708	广播电视	543.95	170.76	373.19			
2070801	行政运行	98.40	8.10	90.30			
2070808	广播电视 事务	406.07	162.66	243.41			
2070899	其他广播 电视支出	39.48		39.48			
20799	其他文化 旅游体育 与传媒支 出	1.50		1.50			
2079999	其他文化 旅游体育 与传媒支 出	1.50		1.50			
208	社会保障 和就业支 出	144.39	144.39				
20805	行政事业 单位养老 支出	144.39	144.39				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	144.39	144.39				
210	卫生健康 支出	5.87	5.87				

21011	行政事业 单位医疗	5.87	5.87				
2101102	事业单位 医疗	5.87	5.87				
221	住房保障 支出	9.14	9.14				
22102	住房改革 支出	9.14	9.14				
2210201	住房公积 金	9.14	9.14				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门（单位）： 馆陶县融媒体中心(本级)

2024 年度

公开 04 表  
金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	704.85	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	545.45	545.45		
	8		八、社会保障和就业支出	40	144.39	144.39		
	9		九、卫生健康支出	41	5.87	5.87		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	9.14	9.14		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	704.85	本年支出合计	59	704.85	704.85		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	704.85	总计	64	704.85	704.85		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门（单位）：馆陶县融媒体中心(本级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		704.85	330.16	374.69
207	文化旅游体育与传媒支出	545.45	170.76	374.69
20708	广播电视	543.95	170.76	373.19
2070801	行政运行	98.40	8.10	90.30
2070808	广播电视事务	406.07	162.66	243.41
2070899	其他广播电视支出	39.48		39.48
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	1.50		1.50
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	1.50		1.50
208	社会保障和就业支出	144.39	144.39	
20805	行政事业单位养老支出	144.39	144.39	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	144.39	144.39	
210	卫生健康支出	5.87	5.87	
21011	行政事业单位医疗	5.87	5.87	
2101102	事业单位医疗	5.87	5.87	
221	住房保障支出	9.14	9.14	

22102	住房改革支出	9.14	9.14	
2210201	住房公积金	9.14	9.14	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门（单位）：馆陶县融媒体中心(本级)

2024 年度

公开 06 表  
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	325.33	302	商品和服务支出	3.00	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	125.56	30201	办公费	0.61	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	4.78	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	1.32	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	23.51	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	144.39	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.43	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.05	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	10.22	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.39	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	7.07	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	1.83	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	1.83	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	



30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		327.16	公用经费合计					3.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。



国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门（单位）：馆陶县融媒体中心(本级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门（单位）： 馆陶县融媒体中心(本级)

2024 年度

金额单位：万元

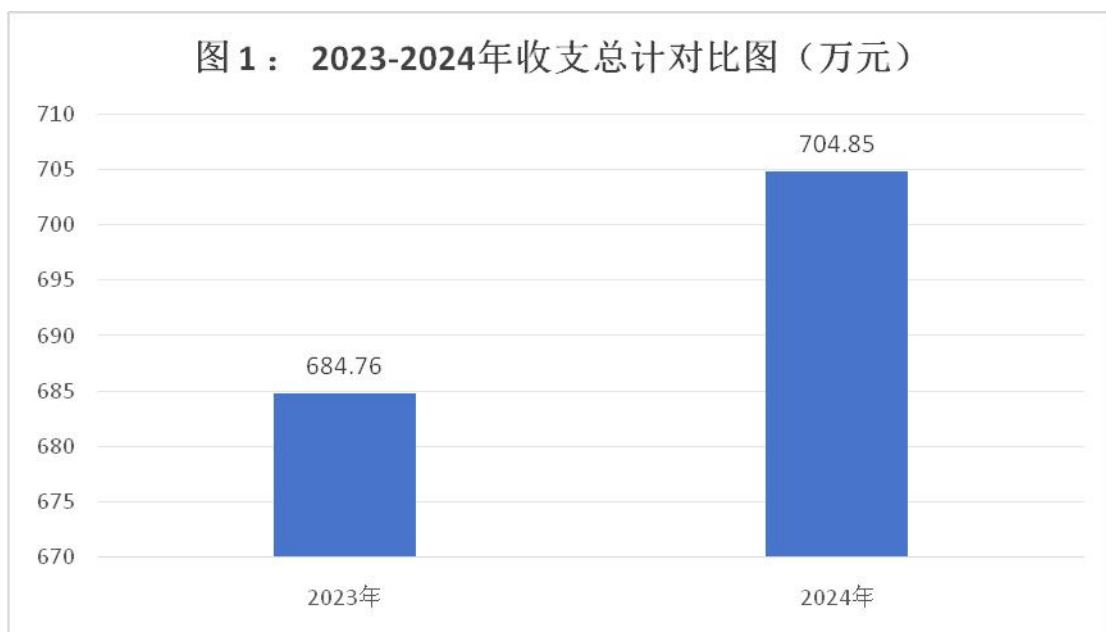
预算数						决算数					
合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.20					0.20						

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 第三部分 2024 年度部门决算情况说明

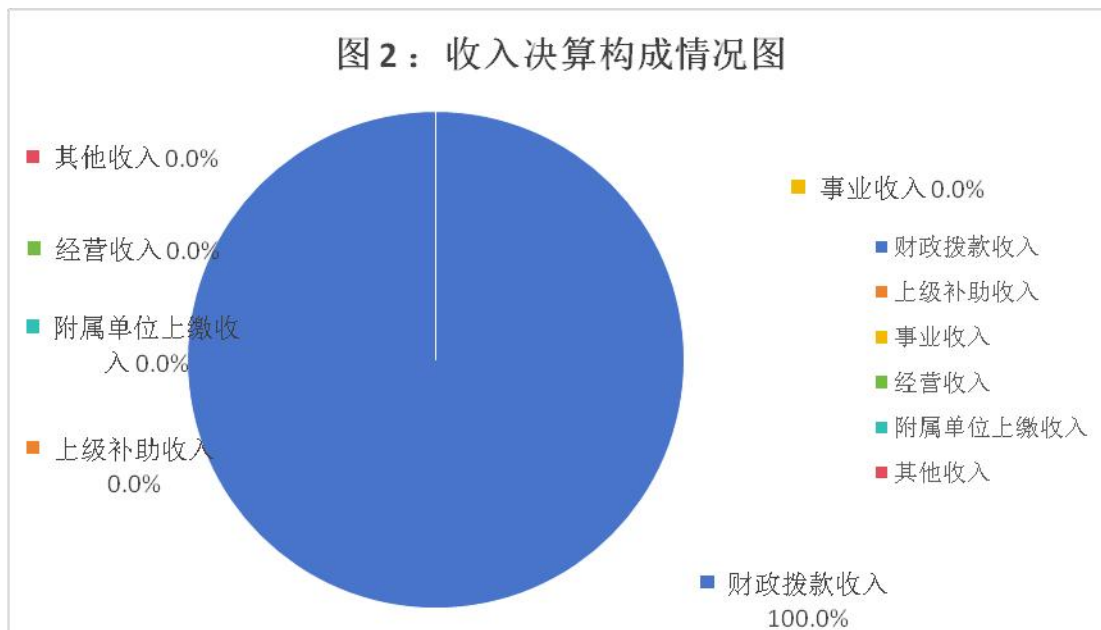
### 一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 704.85 万元。与 2023 年度决算相比，收支各增加 20.09 万元，增长 2.9%，主要原因是人员经费收支较 2023 年增加。



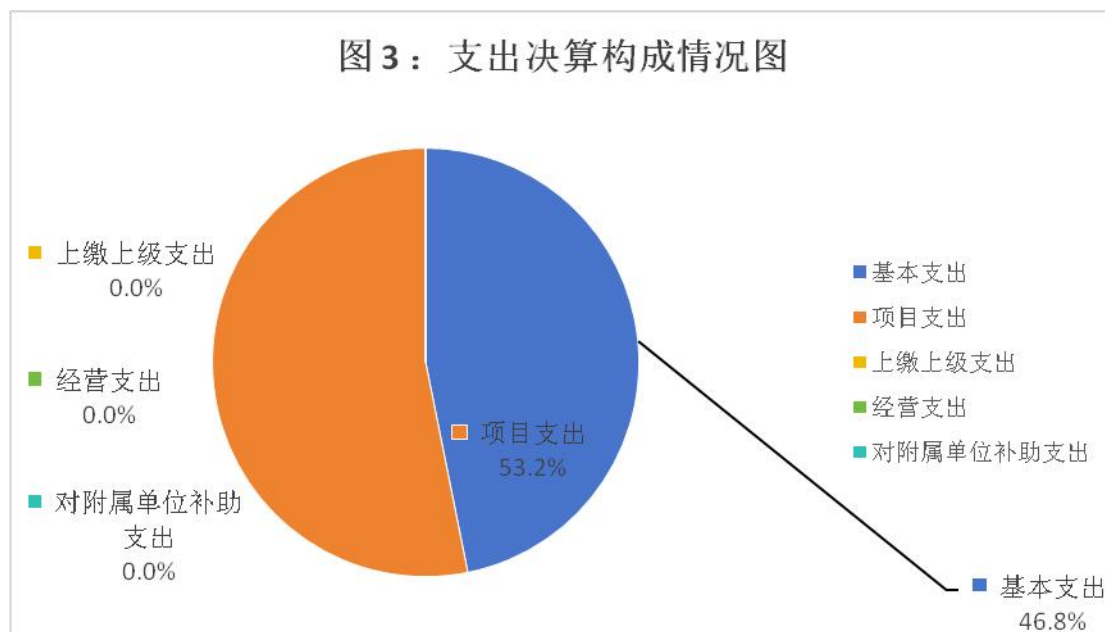
### 二、收入决算情况说明

本单位 2024 年度本年收入合计 704.85 万元，其中：财政拨款收入 704.85 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



### 三、支出决算情况说明

本单位 2024 年度本年支出合计 704.85 万元，其中：基本支出 330.16 万元，占 46.8%；项目支出 374.69 万元，占 53.2%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

##### （一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

本单位 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 704.85 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各增加 20.09 万元，增长 2.9%，主要原因是人员经费收支较 2023 年增加。

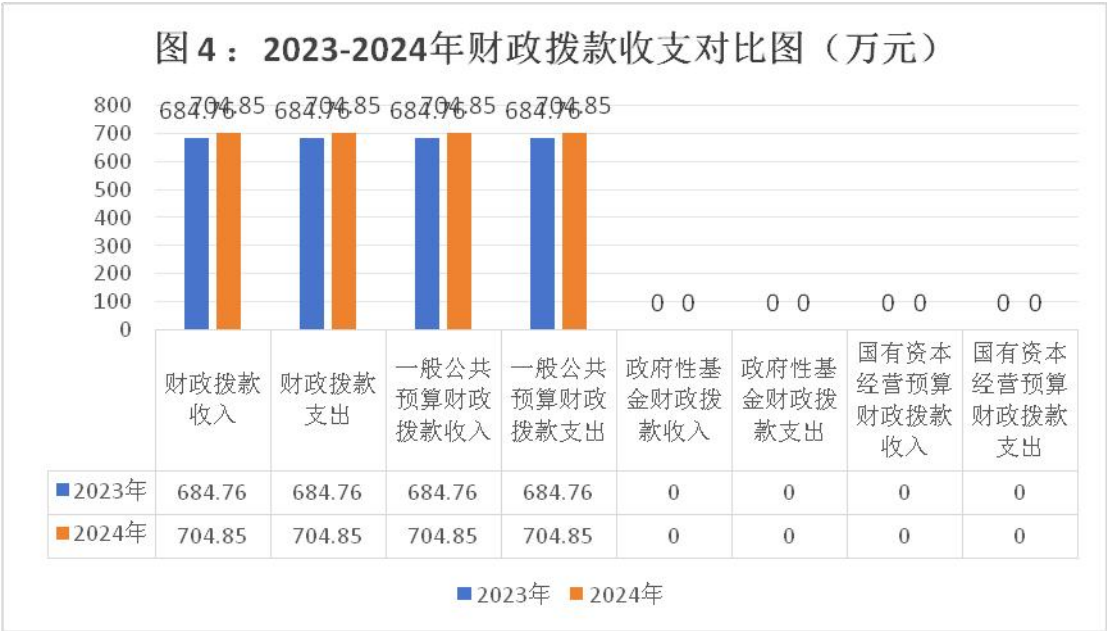
本单位 2024 年度财政拨款本年收入 704.85 万元,比上年增长 20.09 万元，增长 2.9%，主要原因是人员经费收入较 2023 年增加；本年支出 704.85 万元，比上年增长 20.09 万元，增长 2.9%，主要原因是人员经费支出较 2023 年增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 704.85 万元,比上年增长 20.09 万元，增长 2.9%，主要原因是人员经费收入较 2023 年增加；

本年支出 704.85 万元，比上年增加 20.09 万元，增长 2.9%，主要原因是人员经费支出较 2023 年增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是无此项收入；本年支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是无此项支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是无此项收入；本年支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是无此项支出。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

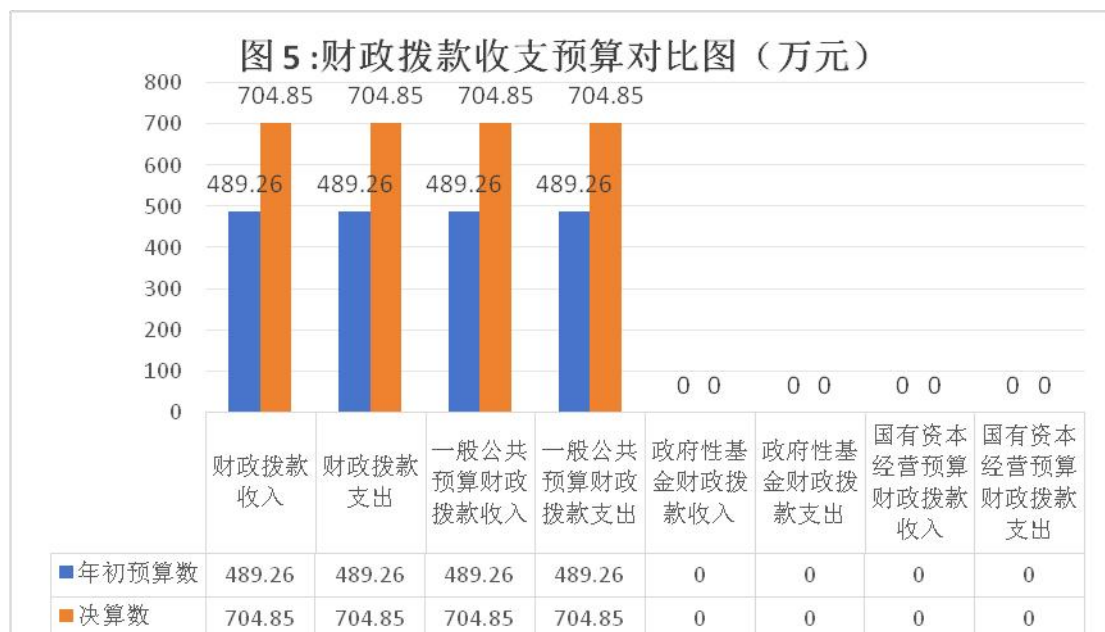


本单位 2024 年度财政拨款本年收入 704.85 万元，完成年初预算的 144.1%，比年初预算增加 215.59 万元，决算数大于预算数主要原因是人员经费收入比年初预算数增加；本年支出 704.85 万元，完成年初预算的 144.1%，比年初预算增加 215.59 万元，决算数大于预算数主要原因是人员经费支出比年初预算数增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 144.1%，比年初预算增加 215.59 万元，主要原因是人员经费收入比年初预算数增加；支出完成年初预算的 144.1%，比年初预算增加 215.59 万元，主要原因是人员经费支出比年初预算数增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是无政府性基金收入；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是无政府性基金支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是无国有资本经营预算；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元，主要原因是无国有资本经营预算。



### （三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 704.85 万元，主要用于以下方面：

#### 一般公共预算财政拨款支出：

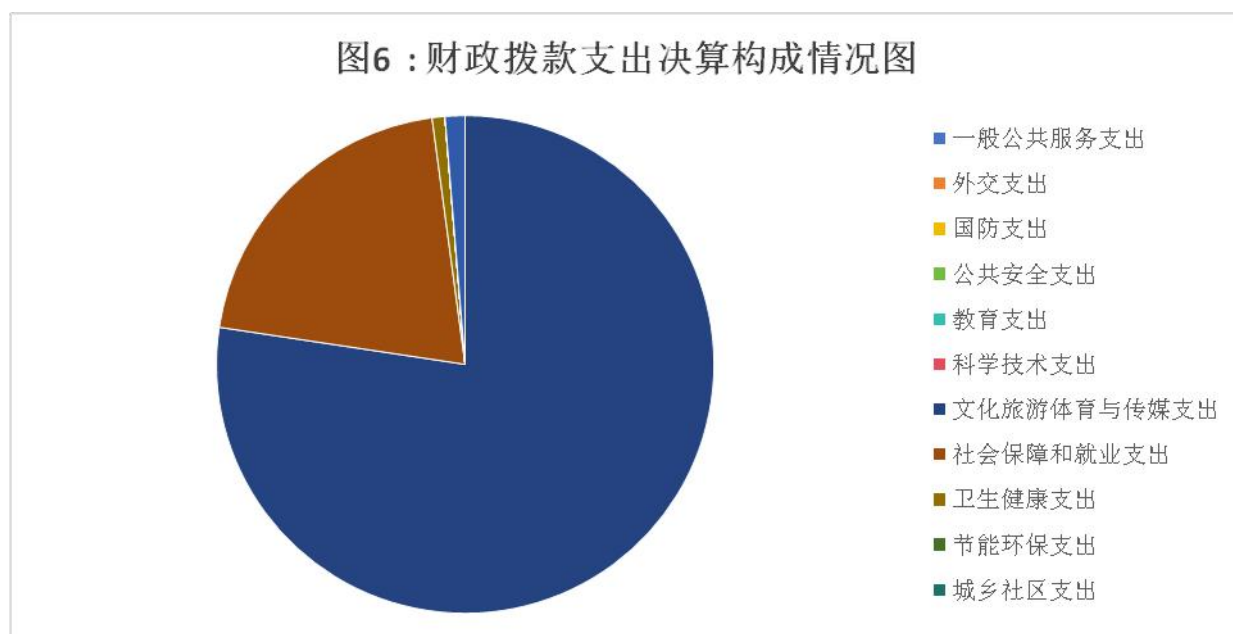
文化旅游体育与传媒（类）支出 545.45 万元，占 77.4%，主要用于人员工资福利、融媒体中心配套摄录编播设备购置、联播邯郸频道占用费、公用经费等支出；社会保障和就业（类）支出 144.39 万元，占 20.5%，主要用于人员的社保养老保险金支出，财政供养人员及播音主持人的医保支出；财政供养人员的住房公积金等支出；卫生健康（类）支出 5.87 万元，占 0.8%，主要用于财政供养人员的医疗保险等支出；住房保障（类）支出 9.14 万元，占 1.3%，主要用于财政供养人员的住房公积金等支出。

政府性基金预算财政拨款支出：

无政府性基金预算财政拨款支出。

国有资本经营预算财政拨款支出：

无国有资本经营预算财政拨款支出。



#### （四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 330.16 万元，其中：

人员经费 327.16 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休

费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 3.00 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

本单位 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.20 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.0%，较预算减少 0.20 万元，降低 100.0%，主要原因是 2024 年度“三公”经费无招待费支出；较 2023 年度决算减少 1.40 万元，降低 100.0%，主要原因是严格控制三公经费支出，减少了公务用车购置及运行维护费支出。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

**1.因公出国（境）费支出情况。**本单位 2024 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元,支出决算 0.00 万元。完成预算的 0.0%。

因公出国（境）费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是无此项支出；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是无此项支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本部门组织的出国（境）团组。

**2.公务用车购置及运行维护费支出情况。**本单位 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%，较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是年初无此项支出预算；较上年减少 1.40 万元，降低 100.0%，主要原因是本年度无相关支出。其中：

**公务用车购置费支出 0.00 万元：**本单位 2024 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是本年度无相关支出；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本年度无相关支出。

**公务用车运行维护费支出 0.00 万元：**本单位 2024 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0.00 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是本年度无相

关支出；较上年减少 1.40 万元，降低 100.0%，主要原因是严格控制三公经费支出，减少了公务用车购置及运行维护费支出。

**3.公务接待费支出情况。**本单位 2024 年度公务接待费支出预算为 0.20 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算减少 0.20 万元，降低 100.0%，主要原因是本年度无公务接待费支出；较上年度增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是本年度无公务接待费支出。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

## **六、机关运行经费支出说明**

本单位 2024 年度机关运行经费支出 0.00 万元，较 2023 年度增加 0.00 万元，增长 0.00%。主要原因是我单位为事业单位，无机关运行经费支出。。

## **七、政府采购支出说明**

本单位 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

## **八、国有资产占用情况说明**

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，比上年增加 1 辆，主要是增加了 1 辆新闻采访面包车。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 2 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## 九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

### （一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 374.69 万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 15 个，涉及资金 374.69 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对公共文化服务机构运转经费等 4 个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 306.18 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元，从评价情况来看，项目立项符合部门职责和相关管理规定，绩效目标科学合理，评价

指标体系较全面；项目业务管理制度较完善，各项业务工作开展；财务管理制度健全，资金使用规范有效，基本实现了项目绩效目标。。

## （二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映公共文化服务机构经费等10个项目绩效自评结果。

1、公共文化服务机构经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，公共文化服务机构经费项目绩效自评得分为97分（绩效自评表附后）。全年预算数为205.60万元，执行数为205.60万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是公共文化服务机构运转经费用于保障单位高效运转，确保广播电视发展环境健康向上，发展能力不断增强；二是促进公共服务水平不断提高，不断扩大我县广播电视影响力。

2、冀财教[2023]134号 河北省财政厅关于 提前下达2024年中央支持地方公共文化服务体系建设补助资金预算的通知项目绩效目标完成情况：根据年初设定的绩效目标，冀财教[2023]134号 河北省财政厅关于 提前下达2024年中央支持地方公共文化服务体系建设补助资金预算的通知项目绩效自评得分为98分（绩效自评表附后）。全年预算数为14.38万元，执行数为14.38万元，



完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：此笔资金用于广播电视发射台站维护，确保全县人民都能收看到中央广播电视节目，使中央广播电视节目在我县无线覆盖率达到 100%

3、冀财教[2023]143 号 河北省财政厅 关于提前下达 2024 年省级公共文化服务体系建设的补助资金的通知项目绩效目标完成情况：根据年初设定的绩效目标，冀财教[2023]143 号 河北省财政厅 关于提前下达 2024 年省级公共文化服务体系建设的补助资金的通知项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 8.00 万元，执行数为 8.00 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：此笔资金用于省级地面电视传输设施设备运行维护，保障了地面电视节目高质量传输。

4、冀财教[2023]134 号 河北省财政厅关于 提前下达 2024 年中央支持地方公共文化服务体系建设的补助资金预算的通知项目绩效目标完成情况：根据年初设定的绩效目标，冀财教[2023]134 号 河北省财政厅关于 提前下达 2024 年中央支持地方公共文化服务体系建设的补助资金预算的通知项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 16.20 万元，执行数为 16.20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：此笔资金用于广播电

视发射台站维护，确保全县人民都能收看到中央广播电视节目，使中央广播电视节目在我县无线覆盖率达到 100%

5、联播邯郸频道占用资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，联播邯郸频道占用资金项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 30.00 万元，执行数为 30.00 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：跟邯郸电视台联合开办《联播邯郸》栏目，循环播出我县动态新闻，充分展示了馆陶形象，提升了馆陶在全市的知名度和美誉度。

6、农村“大喇叭听党音”及《馆陶问政》运行维护资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，农村“大喇叭听党音”及《馆陶问政》运行维护资金项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 15.00 万元，执行数为 15.00 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：农村“大喇叭听党音”及《馆陶问政》运行维护资金用于维护全县 277 个行政村的农村大喇叭广播设备维修及维护及录制电视问政工作人员的人员经费，保障了农村大喇叭的正常运转和《馆陶问政》栏目的高质量录制。

7、融媒体运行经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，融媒体运行经费项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附

后)。全年预算数为 8.00 万元，执行数为 8.00 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：融媒体运行经费用于 2024 年机关事业单位正常运转支出，提高了单位工作效率，保障了单位正常运转，进一步提高新媒体的深度融。

8、乡科级优秀领导干部奖励资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，乡科级优秀领导干部奖励资金项目绩效自评得分为 97.50 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.30 万元，执行数为 0.30 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：乡科级优秀领导干部奖励资金用于发放乡科级优秀干部奖励，达到了鼓励先进和营造良好工作氛围的目标，提高单位干部的工作积极性和工作效率的效果。

9、《馆陶新闻》全覆盖资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，《馆陶新闻》全覆盖资金项目绩效自评得分为 96.00 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.80 万元，执行数为 4.80 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：把《馆陶新闻》节目信号传输到网络电视中，实现了馆陶新闻在全县全覆盖，进一步加大宣传馆陶的力度，提高馆陶的知名度。

10、融媒体中心运转经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，融媒体中心运转经费项目绩效自评得分为 96.00 分

（绩效自评表附后）。全年预算数为 20.00 万元，执行数为 20.00 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：融媒体中心运转经费用于单位日常人员经费和日常支出，保障了单位高效运转。

发现的主要问题及原因是：一是自评主体意识薄弱；二是绩效指标体系设计不够科学；三是自评过程缺乏规范性和客观性。下一步改进措施：一是强化主体责任，构建协同工作机制；二是优化指标体系，增强自评精准性；三是规范自评过程，提升评价客观性。

2024 年度预算项目绩效自评表									
一、基本情 况	项目 名称	公共文化服 务机构运转 经费		项目级次	本级	实施主管 单位	359001-馆陶县融 媒体中心本级		金 额 单 位
二、预 算 执 行 情 况	预算安排 情况(调整 后)	资金到位情况			资金执行情况			预算 执行 进度 (%)	
	预 算 数	205. 6000 00	到 位 数	205.600000	执行数		205.600000	100	
	其 中: 财 政 资 金	205. 6000 00	其 中: 财 政 资 金	205.600000	其 中: 财 政 资 金		205.600000		
	其 他	0	其 他	0	其 他		0		

三、 目 标 完 成 情 况	年度预期目标				具体完成情况					总体 完成 率 (%)	
	公共文化服务机构运转经费用于保障单位高效运转，确保广播电视发展环境健康向上，发展能力不断增强，公共服务水平不断提高，不断扩大我县广播电视影响力。				公共文化服务机构运转经费用于保障单位高效运转，确保广播电视发展环境健康向上，发展能力不断增强，公共服务水平不断提高，不断扩大我县广播电视影响力。					100.00	
四、 年 度 绩 效 指 标 完 成 情 况	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	指标说明	指标 分值	符 号	预期指标值		单 项 指 标 实 际 完 成 值	单 项 指 标 完 成 情 况	自 评 得 分
产 出 指 标		数量 指标	保障 人数	在职干部职工人员数量	13.00	=	48	人	48 人	完 成	1 3
		质量 指标	发放 到位 率	实拨金额占应拨 金额的比例	13.00	=	100	%	100%	完 成	1 2
		时效 指标	及时 发放	每季度按经费审 批报告及时拨付 到位	12.00	≤	1	季度	1 季度	完 成	1 2
		成本 指标	公共 文化 服务 机构 运转 经费	全年所需公共文 化服务机构运转 经费金额	12.00	=	389.5	万元	205.6	完 成	1 1
	效 益 指 标	社会 效益 指标	推动 重点 工作 进一步 开展	助推活力新城、 魅力馆陶加快建 设，高质量完成 承担的宣传报道 工作。	15.00	≥	95	%	100%	完 成	1 5
		可持 续影	提高 工作	高效完成承担的 工作，进一步提	15.00	≥	95	%	95%	完 成	1 4

满意度指标 预算执行率 自评总分	响指标	效率	高单位职工的工作效率							
	服务对象满意度指标	单位工作人员满意度	单位工作人员对单位保障情况的满意程度	10.00	≥	90	%	95%	完成	10
	预算执行率			10						10
										97

五、存在问题原因及整改措施填报人:

无问题

吕贵军

联系电话: 0310-2868813

- 说明:
1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为 100 分。
  2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况, 可量化的实际完成值, 应填写具体数值和单位; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
  3. 当年预算未执行, 年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填 0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数\*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度\*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

2024 年度预算项目绩效自评表									
一、基本情况	项目	冀财教[2023]134 号 河北省财政厅关于 提前下达 2024 年中央支持地方公共文化服务体系建设补助资金预算的通知			项目级次	本级	实施主管单位	359001-馆陶县融媒体中心本级	金额单位
	名称								万元
二、预算执行情况	预算安排情况 (调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度 (%)	
	预算数	14.380000	到位数	14.380000		执行数	14.380000	100	
	其中：	14.380000	其中:财政资金	14.380000		其中：财政资金	14.380000		

财政资金其他											
	0 其他				0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率(%)	
	用于融媒体中心摄录编播设备的购置及维修维护，保障电视台设备高质量运转，促进广播电视发展能力不断增强，促进县级媒体全面深度融合				用于县级融媒体中心建设，及全媒体传播所需设备的购置及维护，促进县级媒体深度融合发展					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	购置设备数量	购置全媒体传播所需设备的数量	14.00	≥	4	台	6 台	完成	14
		质量指标	电视节目安全播出率	电视节目安全播出时间占全年总播出节目时间的比率	12.00	=	100	%	100%	完成	12
		时效指标	按时完成节目转播	按国家广电总局要求高质量及时完成中央电视节目转播	12.00	=	100	%	100%	完成	12
		成本指标	运行维护费成本	全媒体摄录编播设备的购置运行维护费成本	12.00	=	14.38	万元	14.38 万元	完成	12
	效益指标	社会效益指标	促进宣传工作发展	促进县级融媒体宣传工作健康发展，提高宣传水平，促进媒体全面融合	15.00	≥	90	%	95%	完成	15
		可持续影响	扩大广播电视	广播电视发展环境	15.00	≥	90	%	95%	完成	15



满意度指标 预算执行率 自评总分	响指标	视影响力	健康向上,发展能力不断增强,公共服务水平不断提高,扩大广播电视影响力	00				成	4
	服务对象满意度指标	人民群众的满意度	全县人民群众对广播电视节目的满意度	10.00	≥	90 %	95%	完 成	1 0
	预算执行率			10					1 0
									98

五、存在问题原因及整改措施填报人: 无问题

吕贵军	联系电话: 13832008055
-----	-------------------

说明: 1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为 100 分。  
2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况, 可量化的实际完成值, 应填写具体数值和单位; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数\*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度\*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

2024 年度预算项目绩效自评表									
一、基本情况	项目	冀财教[2023]143 号 河北省财政厅 关于 提前下达 2024 年省 级公共文化服务体系 建设补助资金的通知			项目级次	本 级	实施主 管单位	359001-馆陶县 融媒体中心本 级	金 额 单 位 万 元
二、预算执行情况	预算安排情 况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算 执行 进度 (%)
	预 算 数	8.00000 0	到 位 数	8.000000		执 行 数	8.000000		100

其中： 财政资金 其他	8.000000	其中:财政资金	8.000000	其中:财政资金	8.000000					
	0	其他	0	其他	0					
三、 目标 完成 情况	年度预期目标			具体完成情况		总体 完成 率 (%)				
	用于省级地面电视传输设施设备运行维护，保障地面电视节目传输质量，提高全县群众文化生活水平，促进美丽乡村建设。			2024 年度转播中央、省级节目台站运行维护资金 8 万元，用于省级地面电视传输设施设备运行维护，保障了地面电视节目高质量传输。		100.00				
四、 年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标 分值	预期指标值 符 号	单 位 (文字描述)	单项指标 实际完成值	单 项 指 标 完 成 情 况	自 评 得 分
	产出指标	数量指标	设备维护数量	省级地面电视传输设备维护数量	12.50	=	1 台	2 台	完成	12
		质量指标	安全播出率	电视节目安全播出时间占全年总播出节目时间的比率	12.50	=	100%	100%	完成	12
		时效指标	转播天数	全年转播中央省级电视节目的总天数	12.50	≥	360 天	360 天	完成	12
		成本指标	台站维护费	全年省级地面电视传输设施设备维护资金金额	12.50	=	8 万	8 万	完成	12

效益指标	社会效益指标	提高群众文化生活水平	提高全县群众文化生活水平，促进美丽乡村建设	15.00	≥	90%	95%	完成	14.5
	可持续影响指标	扩大广播电视影响力	广播电视发展环境健康向上，发展能力不断增强，公共服务水平不断提高，扩大广播电视影响力	15.00	≥	90%	90%	完成	14.5
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对电视节目的满意度	全县人民群众对转播中央、省级电视节目的满意度	10.00	≥	90%	96%	完成	9
	预算执行率			10					10
自评总分									96

五、存在问题原因及整改措施

无问题

吕贵军

联系电话：13832008055

- 说明：**
1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
  2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
  3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
  4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
  5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
  6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数\*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度\*10。
  7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
  8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
  9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
  10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

2024 年度预算项目绩效自评表							
一、基本情况	项 目 名 称	冀财教[2023]134 号 河北省财政厅关于 提 前下达 2024 年中央支 持地方公共文化服务体 系建设补助资金预算的 通知	项目级次	本 级	实施主 管单位	359001-馆陶 县融媒体中心 本级	金 额 单 位
	二、预	预算安排情况 (调整后)	资金到位情况	资金执行情况		预算 执行 进度	

算 执 行 情 况	预 算 数 其 中 : 财 政 资 金 其 他	16.20000 0	到位数	16.200000	执行数	16.200000	(%) 100
		16.20000 0	其中:财政 资金	16.200000	其中:财 政资金	16.200000	
		0	其他	0	其他	0	

三、 目 标 完 成 情 况	年度预期目标	具体完成情况	总体 完成 率 (%)
	中央广播电视节目无线覆盖（数字）运行维护费用于发射台站维护，确保全县人民都能收看到中央广播电视台节目，提高全县群众文化生活水平，促进美丽乡村建设	用于广播电视发射台站维护，确保全县人民都能收看到中央广播电视节目，使中央广播电视节目在我县无线覆盖率达到100%	100.00

四、 年 度 绩 效 指 标 完 成 情 况	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	指 标 说 明	指 标 分 值	预 期 指 标 值 符 号	单 项 指 标 实 际 完 成 值	单 项 指 标 完 成 情 况	自 评 得 分
	产 出 指 标	数量指标	设备维护数量	中央广播电视节目传输设备维护数量	14.00	= 2 台	3 台	完 成	1 4
		质量指标	安全播出率	电视节目安全播出时间占全年总播出节目时间的比率	12.00	= 10 % 0	100%	完 成	1 2
		时效指标	转播天数	全年转播中央广	12.	≥ 36 天	360 天	完	1

效益指标			播电视节目的天数	00		0			成	1
	成本指标	运行维护费	中央广播电视节目无线覆盖（数字）维护资金金额	12.00	=	16.2	万	16.20	完	1
	社会效益指标	提高群众文化生活水平	提高全县群众文化生活水平，促进美丽乡村建设	15.00	≥	90	%	95%	完	1
	可持续影响指标	扩大广播电视影响力	广播电视发展环境健康向上，发展能力不断增强，公共服务水平不断提高，扩大广播电视影响力	15.00	≥	90	%	95%	完	1
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	全县人民群众对广播电视节目的满意度	10.00	≥	90	%	95%	完	1
预算执行率				10						10
										98

五、无问题

、存在问  
题原因  
及整改

措施填报人：  
说明：

吕贵军	联系电话：13832008055
-----	------------------

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数\*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度\*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

2024 年度预算项目绩效自评表							
一、项目基本情况	项目名称	联播邯郸频道占用资金	项目级次	本级	实施主管单位	359001-馆陶县融媒体中心本级	金额单位 万元



称									位	
二、 预算 执行 情况	预算安排情 况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算 执行 进度 (%)	
	预 算 数	30.00 0000	到位数	30.000000	执行数		30.000000		100	
	其中: 财政 资金 其他	30.00 0000	其中: 财政资 金	30.000000	其中:财政 资金		30.000000			
		0	其他	0	其他		0			
三、 目标 完成 情况	年度预期目标				具体完成情况				总体 完成 率(%)	
	为充分展示馆陶形象,提升馆陶在全市的知名度和美誉度,跟邯郸电视台联合开办《联播邯郸》栏目,循环播出我县动态新闻。				充分展示馆陶形象,提升馆陶在全市的知名度和美誉度,跟邯郸电视台联合开办《联播邯郸》栏目,循环播出我县动态新闻。				100.0 0	
四、 年度 绩效 指标 完成 情况	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	指 标 说 明	指 标 分 值	预 期 指 标 值 符 号	预 期 指 标 值 单 位 (文 字 描 述)	单 项 指 标 实 际 完 成 值	单 项 指 标 完 成 情 况	自 评 得 分
	产 出 指 标	数量 指标	播发新 闻节目 数量	在市电视台 播发新闻节 目的数量	13.00	≥	48 期	48 期	完 成	1 3
		质量 指标	新闻栏 目播出 率	《联播邯郸》 栏目转播馆 陶新闻栏目 的播出率	13.00	=	100 %	100%	完 成	1 3

效益指标	时效指标	资金拨付时限	联播邯郸频道占用资金支付时限	12.00	≤	1	月	1月	完成	11.5
	成本指标	联播邯郸频道占用资金	一年联播邯郸频道占用资金所需金额	12.00	=	30	万	30万	完成	11
	社会效益指标	提升宣传效果	在全市更好的宣传馆陶,充分展示馆陶形象	15.00	≥	90	%	90%	完成	14
	可持续影响指标	持续提升形象	持续提升馆陶在全市的知名度和美誉度	15.00	≥	80	%	90%	完成	13.5
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	10.00	≥	90	%	95%	完成	10
	预算执行率			10						10
	自评总分									96
五、存在问题原因及整改措施	无问题									
填报人:	吕贵军			联系电话: 13832008055						

- 说明:**
1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
  2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
  3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
  4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
  5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
  6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数\*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度\*10。
  7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
  8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
  9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
  10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、基本情况	项目名称	农村“大喇叭听党音”及《馆陶问政》运行维护资金	项目级次	本级	实施主管单位	359001-馆陶县融媒体中心本级	金额单位	万元
二、预算执行	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)	

行 情 况	预 算 数	15.00 0000	到 位 数	15.000000	执 行 数	15.000000	100
	其 中： 财 政 资 金	15.00 0000	其 中： 财 政 资 金	15.000000	其 中：财 政 资 金	15.000000	
	其 他	0	其 他	0	其 他	0	

三、 目 标 完 成 情 况	年度预期目标	具体完成情况	总体 完成 率 (%)
	农村“大喇叭听党音”及《馆陶问政》运行维护资金用于维护全县 277 个行政村的农村大喇叭广播设备维修及维护，及录制电视问政工作人员的人员经费。	农村“大喇叭听党音”及《馆陶问政》运行维护资金用于维护全县 277 个行政村的农村大喇叭广播设备维修及维护，及录制电视问政工作人员的人员经费。	100.0 0

四、 年 度 绩 效 指 标 完 成 情 况	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	指标说明	指标 分值	预期指标值			单项指标 实际完成 值	单 项 指 标 完 成 情 况	自 评 得 分
						符 号	值	单 位 (文字 描述)			
产 出 指 标		数量 指标	维护 大喇叭广 播设备数 量	维护大喇叭广 播设备数量	13.00	≥	100	套	126 套	完 成	1 3
		质量 指标	设备 质量的完 好率	维护大喇叭广 播设备的完好 率	13.00	=	100	%	100%	完 成	1 2
		时效	大喇叭	大喇叭广播设	12.00	≥	180	分钟	200 分钟	完	1

五、存在问题原	效益指标	指标	喇叭设备日运行时间							成	2
		成本指标	运行维护资金	“大喇叭听党音”及电视问运行维护资金财政补助标准	12.00	=	15	万元	15 万元	完 1 成 1	
		社会效益指标	提升宣传效果	宣传党的政策，传播党的声音，让党的创新理论飞入寻常百姓家	15.00	≤	90	%	95%	完 1 成 4	
		可持续影响指标	持续提高新闻舆论传播力	持续提高新闻舆论传播力、引导力、影响力	15.00	≥	80	%	85%	完 1 成 4	
		满意度指标	服务对象满意度	群众对农村大喇叭广播的整体满意度	10.00	≥	90	%	95%	完 1 成 0	
	预算执行率			10					1 0		
	自评总分									96	
五、存在问题原	无问题										

因及整改措施填报人：说明：

吕贵军	联系电话：13832008055
-----	------------------

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数\*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度\*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

2024 年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	融媒体运行经费		项目级次	本级	实施主管单位	359001-馆陶县融媒体中心本级			金额单位	万元
	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	8.000000	到位数	8.000000		执行数	8.000000		100		
	其中:财政资金其他	8.000000	其中:财政资金	8.000000		其中:财政资金	8.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	融媒体运行经费用于 2024 年机关事业单位正常运转支出，提高单位工作效率，保障单位正常运转，进一步提高新媒体的深度融				融媒体运行经费用于 2024 年机关事业单位正常运转支出，提高单位工作效率，保障单位正常运转，进一步提高新媒体的深度融。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单位	单项指标实际完成值	自评得分		
						符号	值	(文字描述)			

成 情 况	产 出 指 标	数量 指标	保障 人数	在职干部职工人 员数量	13.00	=	48	人	48 人	完 成	1 3
		质量 指标	发放 到位 率	实拨金额占应拨 金额的比例	12.00	=	100	%	100%	完 成	1 2
		时效 指标	及时 发放	每季度按经费审 批报告拨付到位	12.00	≤	1	季度	1 季度	完 成	1 1
		成本 指标	经费 标准	保障融媒体运转 全年所需的经费	13.00	=	10	万元	8 万元	完 成	1 1
	效 益 指 标	社会 效益 指标	推动 重点 工作 进一步 开展	助推活力新城、魅 力馆陶加快建设， 高质量完成承担 的宣传报道工作。	15.00	≥	95	%	95%	完 成	1 4
		生态 效益 指标	提高 工作 效率	高效完成承担的 工作，单位履职尽 责到位。	15.00	≥	95	%	95%	完 成	1 3
		服务 对象 满意度 指标	机关 工作 人员 满意 度	机关工作人员对 单位保障情况的 满意程度	10.00	≥	95	%	95%	完 成	1 0
	满 意 度 指 标	预算 执行 率			10						1 0
		自评 总分									94
	五、存在 问题原因										
	无问题										



及  
整  
改  
措  
施  
填  
报  
人：  
说  
明：

吕贵军	联系电话： 13832008055
-----	-------------------

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数\*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度\*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

2024 年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	乡科级优秀领导干部奖励资金		项目级次	本级	实施主管单位	359001-馆陶县融媒体中心本级		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.300 000	到位数	0.300000	执行数		0.300000		100	
	其中:财政资金	0.300 000	其中:财政资金	0.300000	其中:财政资金		0.300000			
	其他	0	其他	0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	用于发放乡科级优秀干部奖励,达到鼓励先进和营造良好工作氛围的目标,提高单位干部的工作积极性和工作效率。				乡科级优秀领导干部奖励资金用于发放乡科级优秀干部奖励,达到了鼓励先进和营造良好工作氛围的目标				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单位	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	奖励人数	发放乡科级优秀领导干部奖励资金的人数	13.00	= 1	人	1 人	完成	13
		质量指标	奖金发放达标	实发奖励人员/应发奖励	13.00	= 100	%	100%	完成	12

## 五、无问题

存在问题  
原因及整  
改措施  
填报人：  
说明：

吕贵军

联系电话: 13832008055

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数\*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度\*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、基本情况	项目名称	《馆陶新闻》全覆盖资金	项目级次	本级	实施主管单位	359001-馆陶县融媒体中心本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算	4.800 000	到位数	4.800000	执行数	4.800000	100	

数										
其中:	4.800	其中:财	4.800000	其中:财政	4.800000					
财政资金	000	政资金		资金						
其他	0	其他	0	其他	0					
三、	年度预期目标				具体完成情况				总体	
目标									完成	
完成									率(%)	
情况	把《馆陶新闻》节目信号传输到网络电视中，实现馆陶新闻在全县全覆盖，进一步加大宣传馆陶的力度，提高馆陶的知名度。				把《馆陶新闻》节目信号传输到网络电视中，实现馆陶新闻在全县全覆盖，进一步加大宣传馆陶的力度，提高馆陶的知名度。				100.00	
四、	一	二	三	指	指	预期指标值		单	单	自
年度	级	级	级	标	标	符	值	项	项	评
绩效	指	指	指	说明	分	号	单	指	指	得
指标	标	标	标		值		位	标	标	分
完成							(文	实	完	
情况							字	际	成	
							描述)	完成值	情况	
									完	
									成	
产	数量	覆盖村	《馆陶新	13.00	=	277	个	277 个	完	1
出	指标	庄数量	闻》节目在						成	3
指			全县覆盖村							
标			庄数量							
	质量	电视节	保证馆陶新	13.00	≥	95	%	100%	完	1
	指标	目传输	闻电视节目						成	3
		的信号	传输的信号							
		质量优	质量优良率							
		良率								
	时效	《馆陶	《馆陶新	12.00	≤	2	天	2 天	完	1
	指标	新闻》更	闻》每期更						成	1
		新时间	新闻隔时间							
	成本	《馆陶	《馆陶新	12.00	=	4.8	万元	4.80 万元	完	1
	指标	新闻》全	闻》全覆盖						成	1

效益指标	社会效益指标	覆盖资金 提高服务能力	资金光纤租金 促进公共文化服务能力 显著提高	15.00	≥	80	%	90%	完成	14
	可持续影响指标	持续社会影响力	持续提高馆陶新闻在全县的社会影响力	15.00	≥	80	%	90%	完成	14
	服务对象满意度指标	群众满意度	群众对《馆陶新闻》的整体满意度	10.00	≥	90	%	95%	完成	10
满意度指标	预算执行率			10						10
预算执行率										96

五、无问题

存在问题原因及整改措施

填报人：说明：

吕贵军	联系电话： 13832008055
-----	-------------------

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。

4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数\*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度\*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

2024 年度预算项目绩效自评表									
一、基本情况	项目名称	融媒体中心运转经费	项目级次	本级	实施主管单位	359001-馆陶县融媒体中心本级	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)		
	预算数	20.000000	到位数	20.000000	执行数	20.000000	100		
	其中：	20.000000	其中：财政资	20.000000	其中：财政资	20.000000			

财政资金其他	金				金						
	0	其他			0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	融媒体中心运转经费用于单位日常支出，保障单位高效运转。				融媒体中心运转经费用于单位日常人员经费和日常支出，保障单位高效运转。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	保障人数	在职干部职工人员数量	13.00	≥	48	人	48人	完成	13
		质量指标	发放到位率	实拨金额占应拨金额的比例	12.00	=	100	%	100%	完成	11
		时效指标	及时发放	每季度按经费审批报告拨付到位	12.00	≡	1	季度	1季度	完成	11
		成本指标	运转经费	保障单位工作运转所需要的资金金额	13.00	=	20	万元	20万元	完成	13
	效益指标	社会效益指标	推动重点工作进一步开展	助推活力新城、魅力馆陶加快建设，高质量完成承担的宣传报道工作。	15.00	≥	95	%	95%	完成	14
		可持续影响指标	提高工作效率	高效完成承担的工作，进一步提高单位职工的工作效率	15.00	≥	95	%	95%	完成	14
	满意	服务对象	机关工作人员	机关工作人员对单位保障情况的满意程度	10.00	≥	95	%	95%	完成	10



度	满意	满意度		
指	度指			
标	标			
预	预算		10	1
算	执行			0
执	率			
行				
率				
自				96
评				
总				
分				

五、无问题

存在  
问题  
原因  
及整  
改措  
施  
填报  
人：

吕贵军

联系电话：13832008055

说  
明：

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数\*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度\*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为 $\geq 50$ 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

### （三）部门评价项目绩效评价结果

通过项目绩效评价，严格执行财务管理法律法规,强化预算资金管理和使用。以县财政局支付管理相关规定为准绳,同时结合我单位实际情况,加强预算资金的管理和监督,认真履行了部门职能,保障了融媒体中心日常运转。

### 十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**十三、其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**十四、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）

费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**十六、公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十七、其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十八、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。